

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

Групи Е - 41

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший проректор

професор _____ С.Я.Ходирєв

“ ___ ” _____ 20__ року

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни	<u>Дослідження систем управління</u> (назва навчальної дисципліни згідно освітньої програми)
підготовки	<u>бакалавр</u> (назва освітньо-кваліфікаційного рівня)
в галузі знань	<u>07 Управління та адміністрування</u> (шифр і назва галузі знань)
спеціальності	<u>073 Менеджмент</u> (шифр і назва спеціальності)
за освітньою програмою	<u>Менеджмент організацій і адміністрування</u> (назва освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми)
мова навчання	<u>державна</u> (мова, на якій проводиться навчання за робочою програмою)

1. Мета вивчення навчальної дисципліни є підготовка фахівців до професійної діяльності з питань проведення, планування та організації досліджень систем управління.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є склад та зміст системи управління організації, закономірності її організації та функціонування; методологія дослідження.

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни є: формування у студентів сукупності знань, вмінь та уявлень про методологію та методику дослідження систем управління; ознайомлення з передовим досвідом в сфері дослідження систем управління; формування практичних навичок з проведення, планування та організації досліджень систем управління.

2. Передумови для вивчення дисципліни: навчальна дисципліна «Дослідження систем управління» вивчається на четвертому курсі бакалавратури у восьмому семестрі, спираючись на всі знання та вміння, отримані після вивченої раніше дисциплін: «Управління персоналом», «Потенціал та розвиток підприємства», «Стратегічний менеджмент».

3. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна (дистанційна) форма навчання*
Кількість кредитів - 4 Кількість годин - 120	<u>вибіркова</u> (обов'язкова, вибіркова)	
Семестр викладання дисципліни	<u>8</u> (порядковий номер семестру)	<u>9</u> (порядковий номер семестру)
Вид контролю:	<u>залік</u> (залік, екзамен)	
Розподіл часу:		
- лекції (годин)	28	12
- практичні заняття (годин)	28	6
- самостійна робота студентів (годин)	64	102
- курсова робота (годин)	-	-
- підготовка та складання екзамену (годин)	-	-

4. Програмні компетентності та програмні результати навчання**

4.1 – Програмні компетентності	
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	<p>ФК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>ФК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>ФК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>ФК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>ФК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p>
4.2. Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання	<p>ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН7. Виявляти навички організаційного проектування.</p>

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ЄКТС	
		Оцінка	Критерії
90-100	Відмінно	A	<i>“Відмінно”</i> - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до максимального.
82 – 89	Добре	B	<i>“Дуже добре”</i> - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального.
75 – 81		C	<i>“Добре”</i> - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, деякі практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані недостатньо, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилкам
67 – 74	Задовільно	D	<i>“Задовільно”</i> - теоретичний зміст курсу освоєний частково, але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань, можливо, містять помилки.
60 – 66		E	<i>“Достатньо”</i> - теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, багато передбачені програмою навчання навчальні завдання не виконані, або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.
35 – 59	Незадовільно	FX	<i>“Незадовільно”</i> - теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програм навчання навчальних завдань не виконано, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань(з можливістю повторного складання)
1 – 34		F	<i>“Неприйнятно”</i> - теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, усі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до якого-небудь значимого підвищення якості виконання навчальних завдань (з обов'язковим повторним курсом)

6. Засоби діагностики результатів навчання – тести, проміжні контрольні роботи.

7. Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять

Назва теми лекційного матеріалу	Кількість годин		Назва ПР, ЛР, СЗ, СРС	Кількість годин		Література
	очна	заочна		очна	заочна	
1	2	3	4	5	6	7
Розділ 1. «МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ДОСЛІДЖЕННЯ СИСТЕМ УПРАВЛІННЯ»						
Тема 1. Системи управління як об'єкт дослідження	4	2	1. Визначення ключових проблем управління	4	2	1-10
Тема 2. Основні методологічні положення дослідження систем управління	4	2	2. Застосування методів дослідження систем управління	4	-	1-10
Тема 3. Методологічні підходи до дослідження систем управління	2	1	3. Дослідження цілей систем управління підприємством	2	1	1-10
Тема 4. Методи дослідження систем управління	4	2	4. Дослідження цілей системи систем управління	2	-	2-8
			5. Аналіз організаційної структури	2		
Тема 5. Наукова та практична ефективність дослідження систем управління	2	-	6. Аналіз організаційної структури управління підприємства	2	1	3-7
Разом за Розділом 1.	16	7		16	4	
Розділ 2. «МЕТОДИКА І ПРАКТИКА ДОСЛІДЖЕННЯ СИСТЕМ УПРАВЛІННЯ»						
Тема 6. Дослідження структур управління	4	2	7. Оцінка завантаженості структурних підрозділів підприємства	4	-	1-10
Тема 7. Дослідження процесу управління	4	2	8. Дослідження принципу зворотного зв'язку в системі управління	4	-	3, 10
Тема 8. Планування і організація процесу дослідження систем управління	2	-	9. Оцінка рівня організації праці працівників апарату управління	2	1	1-10
Тема 9. Оцінка ефективності систем управління	2	1	10. Оцінка рівня організації праці працівників апарату управління	2	1	5
Разом за Розділом 2.	12	5		12	2	
УСЬОГО	28	12		28	6	

8. Орієнтовна тематика індивідуальних та/або групових занять -

9. **Форми поточного та підсумкового контролю** здійснюються у вигляді поточних письмових контрольних робіт по кожному розділу та заліку. Підсумкова оцінка знань з навчальної дисципліни визначається як середньозважена оцінка результатів засвоєння окремих розділів за згодою студента.

10. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення немає (за потреби)

11. Рекомендовані джерела інформації

Базова література

1. Мишин В.М. Исследование систем управления: [учеб. для вузов] / Мишин В.М. – 2-изд. стереотип. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 527 с.
2. Коротков Э.М. Исследование систем управления / Коротков Э.М. – М.: ООО Издательско-Консалтинговое Предприятие «ДеКа», 2003. – 336 с.
3. Мухин В.И. Исследование систем управления: [учеб. для вузов] / Мухин В.И. – М.: Издательство «Экзамен», 2003. – 384 с.

Допоміжна література

4. Макашева З.М. Исследование систем управления: [учеб. пособ.] / Макашева З.М. – М.: КНОРУС, 2008. – 176 с.
5. Игнатъева А.В. Исследование систем управления: [учеб. пособ. для вузов] / А.В. Игнатъева, М.М. Максимцов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 167 с.
6. Мыльник В.В. Исследование систем управления: [учеб. пособ. для вузов] / Мыльник В.В., Титаренко Б.П., Волочиенко В.А. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Академический Проект; Екатеринбург: Деловая книга – 2003. – 352 с.
7. Фрейдина Е.В. Исследование систем управления: [учеб. пособ.] / Фрейдина Е.В. – М.: Омега-Л, 2008. – 367 с.
8. Кафидов В.П. Исследование систем управления / Кафидов В.П. – М.: Академический проект, 2003. – 160 с.
9. Долятовский В.А. Исследование систем управления: [учеб.-практ. пособ.] / В.А. Долятовский, В.Н. Долятовская – Москва: ИКЦ «МарТ», Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2003 – 256 с.
10. Глущенко В.В. Исследование систем управления: социологические, экономические, прогнозные, плановые, экспериментальные исследования: [учеб. пособ. для вузов] / В.В. Глущенко, И.И. Глущенко. – г. Железнодорожный, Моск. обл.: ООО НПЦ «Крылья», 2004. – 416 с.

Інформаційні ресурси

1. <http://portal.khadi.kharkov.ua/>

2. www.managementcom.ua.
3. www.lmanager.net.ua.
4. www.topmanagement.com.ua
5. [http://uchebnikionline.com/menedgment/menedzhment_organizatsiy - fedulova 1 i/menedzhment_organizatsiy - fedulova 1 i.htm](http://uchebnikionline.com/menedgment/menedzhment_organizatsiy_-_fedulova_1_i/menedzhment_organizatsiy_-_fedulova_1_i.htm)
6. http://www.0ck.ru/menedzhment_i_trudovye_otnosheniya/menedzhment_organizacij.html
7. <https://pidruchniki.com/menedzhment/Page-1>
8. http://e-works.com.ua/work/3889_Menedjment_organizacii.html
9. <http://100pudov.com.ua/subject/54/24231>
10. <http://lib.uabs.edu.ua/content/view/477/10477>
11. <http://www.managment.aaanet.ru/management/menedjment7.php>

Розроблено та внесено: кафедрою менеджменту
(повне найменування кафедри)

Розробник (и) програми: професор кафедри менеджменту

д.е.н., професор _____ О.М. Криворучко
(посада, наук. ступінь, вчене звання) , (підпис) (ПІБ розробників)

Обговорено та рекомендовано до затвердження на засіданні кафедри
Протокол № _____ від “ _____ ” _____ 20__ р.
(номер) (та дата протоколу)

Завідувач кафедри д.е.н., професор _____ О.М. Криворучко
(науковий ступінь, вчене звання) (підпис) (ПІБ завідувача кафедри)

Погоджено

Декан факультету управління та бізнесу
(повна назва факультету, де читається дисципліна)

доктор економічних наук, професор _____ І.А. Дмитрієв
(наук. ступінь, вчене звання) (підпис) (ПІБ декана)
“ _____ ” _____ 20__ року
(день) (місяць) (рік)

© Криворучко О.М., 2020 рік
© Криворучко О.М., 2025 рік

Примітки:

Робоча програма навчальної дисципліни розробляється відповідною кафедрою у 2-х екземплярах на 5 років і затверджується до 30 серпня: 1 екземпляр – у навчальний відділ; 2-екземпляр залишається на кафедрі.

Форма в редакції ХНАДУ відповідно до листа МОН України за №1/9-434 від 09 липня 2018 року затверджена Методичною радою ХНАДУ 26 вересня 2018 року протокол №1