

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

Групи Е-4

ЗАТВЕРДЖУЮ

перший проректор

професор _____ Ходирев С.Я.

“ ___ ” _____ 20__ року

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни

Управління інноваціями

(назва навчальної дисципліни згідно освітньої програми)

підготовки

бакалавр

(назва освітньо-кваліфікаційного рівня)

в галузі знань

07 Управління та адміністрування

(шифр і назва галузі знань)

спеціальності

073 Менеджмент

(шифр і назва спеціальності)

за освітньою програмою

Менеджмент організацій і адміністрування

(назва освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми)

мова навчання

державна

(мова, на якій проводиться навчання за робочою програмою)

2020 рік

1. Мета, предмет та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни є: формування у студентів – майбутніх менеджерів наукового світогляду та спеціальних знань з теорії та практики результативного управління інноваційною діяльністю організації у мінливих умовах соціально-економічного оточення.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є інтегрована сукупність процесів управління інноваціями на підприємствах автомобільного транспорту чи в інших організаційно-економічних системах.

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- теоретична підготовка студентів і формування у них навичок у сфері управління інноваційною діяльністю організації;
- дослідження організаційних форм інноваційних організацій, їх структури, основних функцій на різних рівнях ієрархії управління;
- формування практичних навичок підготовки та реалізації інноваційних та інвестиційних проектів;
- освоєння студентами основ формування стратегії і політики у сфері інновацій;
- формування у майбутніх менеджерів сучасних уявлень про інноваційний характер підприємництва, особливостях та механізми інноваційної діяльності;
- ознайомлення студентів з вітчизняним і зарубіжним досвідом інноваційної діяльності.

2. Передумови для вивчення дисципліни: дисципліна вивчається після вивчення дисциплін «Статистика», «Менеджмент», «Операційний менеджмент», «Теорія організації», «Державне і регіональне управління», «Теорія економічного аналізу», «Економіка і фінанси підприємств» і передуює виробничій практиці.

3. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна (дистанційна) форма навчання
Кількість кредитів - 3 Кількість годин - 90	<u>обов'язкова</u> (обов'язкова, вибіркова)	
Семестр викладання дисципліни	<u>8</u> (порядковий номер семестру)	<u>7</u> (порядковий номер семестру)
Вид контролю:	<u>залік</u> (залік, екзамен)	
Розподіл часу:		
- лекції (годин)	28	10
- практичні, семінарські (годин)	28	6
- лабораторні роботи (годин)	-	-
- самостійна робота студентів (годин)	34	69
- розрахунково-графічна робота (контрольна робота)	-	5

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

По завершенні вивчення дисципліни студенти повинні:

знати:

- сутність інновацій, нововведень та інноваційного процесу;
- як створюються системи управління інноваціями;
- як обґрунтовуються інноваційні рішення, в тому числі, в умовах невизначеності та ризику;
- основи управління інноваційним проектом;
- організаційні структури інноваційного менеджменту;
- ризики інноваційних проектів та їх особливості;
- основи формування інноваційних стратегій на сучасних підприємствах;

уміти:

- визначити перспективні напрями інноваційної діяльності;
 - вибрати інноваційну стратегію;
 - організувати інноваційну діяльність на підприємстві;
 - виявити і оцінити ризики, що виникають у процесі створення і використання нововведень;
 - приймати рішення, спрямовані на стимулювання інноваційної активності організації;
 - здійснювати бізнес-планування інноваційних проектів;
 - розробляти етапи створення та реалізації інноваційних проектів;
 - визначати показники ефективності інновацій та інноваційних проектів;
 - абстрактно мислити, аналізувати, синтезувати та встановлювати взаємозв'язки між соціально-економічними явищами та процесами;
 - працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань;
 - адаптуватися, використовувати креативність, генерувати ідеї та дії у новій ситуації;
 - аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації;
 - управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту;
 - обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту;
 - аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення;
 - застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків;
- мати уявлення про:**
- державне регулювання інноваційної діяльності;
 - перспективи розвитку теорії та практики інноваційної діяльності.

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ЄКТС	
		Оцінка	Критерії
90-100	Відмінно	A	<i>“Відмінно”</i> - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до максимального.
82 – 89	Добре	B	<i>“Дуже добре”</i> - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального.
75 – 81		C	<i>“Добре”</i> - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, деякі практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані недостатньо, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилкам
67 – 74	Задовільно	D	<i>“Задовільно”</i> - теоретичний зміст курсу освоєний частково, але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань, можливо, містять помилки.
60 – 66		E	<i>“Достатньо”</i> - теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, багато передбачені програмою навчання навчальні завдання не виконані, або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.
35 – 59	Незадовільно	FX	<i>“Незадовільно”</i> - теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програм навчання навчальних завдань не виконано, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань(з можливістю повторного складання)
1 – 34		F	<i>“Неприйнятно”</i> - теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, усі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до якого-небудь значимого підвищення якості виконання навчальних завдань.(з обов’язковим повторним курсом)

6. Засоби діагностики результатів навчання проводяться у формі тестового контролю та виконання контрольних робіт по кожному розділу, а в кінці семестру – залік.

7. Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять

Назва теми лекційного матеріалу	Кількість годин		Назва тем ЛР, ПР, СЗ, СРС	Кількість годин		Література
	очна	заочна		очна	заочна	
Розділ 1. Управління інноваційною діяльністю підприємства						
Тема 1. Сутність, розвиток та основні поняття управління інноваціями	4	2	ПР 1. Аналіз типових структур інноваційних процесів СРС 1. Еволюція розвитку теорії інноваційної діяльності	4 4	1 8	10-12
Тема 2. Інноваційна діяльність як об'єкт управління	2	1	ПР 2. Розробка інноваційного проекту підприємства СРС 2. Сутність і зміст прийомів управління інноваціями	4 4	1 8	3-6
Тема 3. Державна підтримка інноваційних процесів	4	1	ПР 3. Оцінка, аналіз і прогнозування організаційно-технічного рівня виробництва СРС 3. Державне регулювання міжнародних зв'язків в інноваційній сфері	2 4	1 8	3-5
Тема 4. Організаційні форми інноваційної діяльності	4	2	ПР 4. Аналіз ефективності взаємодії структурних підрозділів підприємства СРС 4. Характеристика й відмінні риси організаційних структур інноваційного менеджменту	4 4	1 10	3-5, 10-12, 16
Разом за Розділом 1.	14	6	ПР СРС	14 16	3 34	
Розділ 2. Управління інноваційними проектами						
Тема 5. Управління інноваційним розвитком організації	4	2	ПР 5. Оцінка ефективності інноваційного проекту СРС 5. Взаємозв'язок інноваційної стратегії з фазами життєвого циклу продукту	4 4	1 8	3-5, 10, 13, 16
Тема 6. Управління інноваційним проектом	4	2	ПР 6. Обґрунтування джерел фінансування інноваційного проекту СРС 6. Вимоги до оформлення інноваційних проектів та створення проектних груп	4 4	1 10	10-12, 14, 16

Тема 7. Управління ризиками в інноваційній діяльності	2	1	ПР 7. Визначення типу конкурентної інноваційної поведінки підприємства СРС 7. Механізми управління інноваційними ризиками	4 4	9	5-8, 14-16
Тема 8. Оцінювання ефективності інноваційної діяльності організації	4	1	ПР 8. Вибір інноваційної стратегії СРС 8. Ефективність витрат на інноваційну діяльність	2 4	1 8	3-5, 10, 13-16
Разом за Розділом 2.	14	6	ПР СРС	14 18	3 35	
УСЬОГО	28	10	ПР СРС	28 34	6 69	

8. Орієнтовна тематика індивідуальних та/або групових занять
не передбачено

9. Форми поточного та підсумкового контролю здійснюються у вигляді поточних письмових контрольних робіт по кожному розділу та заліку. Підсумкова оцінка знань з навчальної дисципліни визначається як середньозважена оцінка результатів засвоєння окремих розділів за згодою студента.

10. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення немає

11. Рекомендовані джерела інформації

Базова

1. Закон України «Про інноваційну діяльність» від 04.07.2002 № 40-IV // Відомості Верховної Ради України (ВВР). – 2002. – № 36.
2. Закон України «Про інвестиційну діяльність» від 18.09.1991 р. № 1560 // Відомості Верховної Ради України (ВВР). – 1991. – № 47.
3. Василенко О.В. Інноваційний менеджмент: навч. посіб. [для студ. вищих навч. закл.] / О.В. Василенко, В.Г. Шматько ; за ред. В.О. Василенко. – К.: ЦУЛ, 2003. – 440 с.
4. Вертакова Ю.В. Управление инновациями. Теория и практика: учеб. пособие / Ю. В. Вертакова, Е. С. Симоненко. – М.: Эксмо, 2008. – 432 с.
5. Инновационный менеджмент: учебное пособие / под ред. Л. Н. Оголевой. – М.: Инфра-М, 2007. – 238 с.
6. Краснокутська Н.В. Інноваційний менеджмент: навч. посіб. / Н.В. Краснокутська. – К.: КНЕУ, 2003.
7. Стадник В.В. Економіка і організація інноваційної діяльності: навч. посіб. / В.В. Стадник, М.А. Йохна. – К.: Академвидав, 2005. – 400 с.
8. Стадник В.В. Інноваційний менеджмент: навч. посіб. / В.В. Стадник, М.А. Йохна. – К.: Академвидав, 2006. – 464 с.
9. Сурин А. В. Инновационный менеджмент: учебник для вузов / А.

В. Сурин, О. П. Молчанова. – М.: Инфра-М, 2008. – 368 с.

10. Управление инновациями: 17-модульная программа для менеджеров «Управление развитием организации». Модуль 7 / В.И. Гунин и др. – М.: "ИНФРА-М", 1999. – 328 с.

11. Фатхутдинов Р.А. Инновационный менеджмент. Учебник для ВУЗов / Р.А. Фатхутдинов. – СПб.: Питер, 2011. – 448 с.

Допоміжна

12. Балабанов И.Т. Инновационный менеджмент [Текст] / И.Т. Балабанов. – СПб.: Питер, 2000. – 208 с.

13. Ильенкова С.Д. Управление инновационным проектом: учебно-методический комплекс / С.Д. Ильенкова, С.Ю. Ягудин, В.В. Гужов. – М.: Изд. Центр ЕАОИ, 2009. – 182 с.

14. Инновационный менеджмент: учебное пособие / под ред. Л. Н. Оголевой. – М.: Инфра-М, 2007. – 238 с.

15. Йохна М.А. Трансфер технологій: форми і методи ефективного здійснення / М.А. Йохна, П.Г. Іжевський, В.В. Стадник. – Хмельницький: ХНУ, 2007. – 164 с.

16. Медынский В.Г. Инновационный менеджмент: учебник по специальности "Менеджмент организации" / В.Г. Медынский. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 291 с.

17. Пашута М.Т. Інновації: понятійно-термінологічний апарат, економічна сутність та шляхи стимулювання: навч. посіб. / М.Т. Пашута, О.М. Шкільнюк. – К.: ЦНЛ, 2005. – 117 с.

Інформаційні ресурси

18. <http://www.management.com.ua> (безкоштовна бібліотека)

19. <http://innovation-management.ru/> (безкоштовна бібліотека)

20. <http://www.aup.ru/books/> (безкоштовна бібліотека адміністративно-управлінського порталу)

21. <http://www.management.aanet.ru/management/i.php> (безкоштовна бібліотека)

22. <http://manage-ru.ru/> (безкоштовна бібліотека)

Розроблено та внесено: кафедрою менеджменту
(повне найменування кафедри)

Розробник (и) програми: доцент кафедри менеджменту

к.е.н., доцент І.В. Федотова
(посада, наук. ступінь, вчене звання), (підпис) (ПІБ розробників)

Обговорено та рекомендовано до затвердження на засіданні кафедри
Протокол № від “ ” 20 р.
(номер) (та дата протоколу)

Завідувач кафедри д.е.н., професор О.М. Криворучко
(науковий ступінь, вчене звання) (підпис) (ПІБ завідувача кафедри)

Погоджено

Декан факультету управління та бізнесу

(повна назва факультету, де читається дисципліна)

доктор економічних наук, професор І.А. Дмитрієв
(наук. ступінь, вчене звання) (підпис) (ПІБ декана)

“ ” 20 року
(день) (місяць) (рік)

© Федотова І.В., 2020 рік

© Федотова І.В., 2025 рік

Примітки:

Робоча програма навчальної дисципліни розробляється відповідною кафедрою у 2-х екземплярах на 5 років і затверджується до 30 серпня: 1 екземпляр – у навчальний відділ; 2-екземпляр залишається на кафедрі.

Форма в редакції ХНАДУ відповідно до листа МОН України за №1/9-434 від 09 липня 2018 року затверджена Методичною радою ХНАДУ 26 вересня 2018 року протокол №1