

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**

заступник ректора ХНАДУ

професор \_\_\_\_\_ Гладкий І.П.

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2018 року

**ПРОГРАМА**

<b>навчальної дисципліни</b>	<u>“Управління проектами і змінами”</u>
<b>підготовки</b>	<u>магістр</u>
<b>галузі знань</b>	<u>07 “Управління та адміністрування”</u>
<b>спеціальності</b>	<u>073 “Менеджмент”</u>

( шифр за ОПП СПП 2, МПП 2 )

Розроблено та внесено: кафедрою управління та адміністрування

(повне найменування кафедри)

Розробники програми: доцент кафедри управління та адміністрування, кандидат економічних наук, доцент, Догадайло Яна Вікторівна

(посада, науковий ступінь, вчене звання, ПІБ розробників)

Обговорено та рекомендовано до затвердження на засіданні кафедри  
Протокол № 9/1092 від “29” січня 2018 р.

(номер)

(та дата протоколу)

Завідуючий кафедрою д.е.н., професор

(науковий ступінь, вчене звання)

(підпис)

Криворучко О.М.

(ПІБ завідувача кафедри)

“Узгоджено”

Завідуючий

кафедрою управління

та адміністрування

(назва випускної кафедри)

професор

(вчене звання)

(підпис)

Криворучко О.М.

(ПІБ завідувача кафедри)

“29” січня 2018 року

(день)

(місяць)

(рік)

“Узгоджено”

Декан факультету управління та бізнесу

(повна назва факультету, де читається дисципліна)

професор

(вчене звання)

(підпис)

Дмитрієв І.А.

(ПІБ декана)

“ ”

2018 року

(день)

(місяць)

(рік)

© Догадайло Я.В., 2018 рік

© Догадайло Я.В., 2023 рік

## ВСТУП

Програма вивчення навчальної дисципліни **“Управління проектами і змінами”** складена відповідно до освітньо-кваліфікаційної характеристики та навчального плану підготовки **магістра спеціальності “Менеджмент”**

### **1. Мета, предмет та завдання навчальної дисципліни**

1.1. **Метою вивчення дисципліни «Управління проектами і змінами»** є формування у майбутніх фахівців належних практичних вмінь і навичок з організації процесу управління змінами та застосування універсального інструментарію розробки, реалізації універсальних проектів з метою досягнення ефективного функціонування та розвитку організацій.

1.2. **Предметом** вивчення навчальної дисципліни є теоретичні та методичні основи управління проектами та організації процесу управління змінами в організаціях.

1.3. **Основними завданнями** вивчення навчальної дисципліни є:

- забезпечення науково-методичного підґрунтя опанування студентами основних інструментів управління проектами в організації;
- формування у майбутніх фахівців належної компетентності з ефективного управління проектами і програмами в організаціях;
- формування у студентів сукупності знань, навичок та уявлень з управління проектами;
- формування у студентів сукупності знань, навичок та уявлень з управління змінами в організації;
- оволодіння практичними навичками застосування методів та інструментарію управління проектами для забезпечення ефективного досягнення поставлених цілей.

1.4. По завершенні вивчення дисципліни студенти повинні:

**знати:**

- роль та сутність управління проектами та змінами в менеджменті організації;
- зміст основних понять проектного менеджменту;
- суть процесів управління змінами за умов безперервних змін;
- теоретичні, методичні, практичні основи та порядок обґрунтування, ресурсного забезпечення, експертизи, контролю та завершення проектів;
- методи управління часом виконання проекту;
- методичні основи оцінки ефективності проектів;
- теоретичні та методичні особливості управління персоналом, ризиками, якістю проектів.

**вміти:**

- використовувати проектний підхід управління, формулювати мету, завдання, обґрунтовувати ресурсне забезпечення проекту
- використовувати сучасні методи та моделі в процесі управління проектами та змінами;

- планувати процес і складати календарний план проекту за допомогою використання методів управління проектом у часі;
- здійснювати розробку матриці відповідальності та контроль проекту;
- оцінювати ризики та ефективність проектів і змін;
- управляти ризиками, якістю та персоналом проекту;
- розробляти та здійснювати заходи з подолання опорних змін;
- вміти приймати рішення у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування.

**Міждисциплінарні зв'язки:** дисципліна вивчається після вивчення дисциплін ПП 1.2.7 “Самоменеджмент”, ПП 1.2.8 “Управління інноваціями”, ПП 1.2.9 “Стратегічне управління”, ВЗО 6 “Контролінг”, ВЗО 8 “Аналіз господарської діяльності”, ВВС 5 “Дослідження систем управління” і передуює вивченню дисциплін “Проектування логістичних систем” “Реінжиніринг бізнес-процесів”, “Маркетинг взаємодії АТП за партнерами”, “Психологія управління” та «Управлінське консультування»

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна (дистанційна) форма навчання
Кількість кредитів - <u>5</u> Кількість годин - <u>150</u>	<i>нормативна професійної та практичної підготовки</i> (нормативна, за вибором ВНЗ, за вибором студента)	
Семестр викладання дисципліни	<u>I</u> (порядковий номер семестру)	<u>I</u> (порядковий номер семестру)
Вид контролю:	<u>екзамен</u> (залік, екзамен)	
<b>Розподіл часу:</b>		
- лекції (годин)	32	14
- практичні, семінарські (годин)	16	4
- лабораторні роботи (годин)	-	-
- самостійна робота студентів (годин)	42	72
- курсовий проект (годин)	30	30
- курсова робота (годин)	-	-
- розрахунково-графічна робота (контрольна робота)	-	-
- екзамен	30	30

## 2. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Розділ 1. Управління змінами

Тема 1. Теоретичні основи управління змінами.

Тема 2. Структура змін.

Тема 3. Індивідуальні зміни.

Тема 4. Командні зміни.

Тема 5. Організаційні зміни.

### **Розділ 2. Управління проектами**

Тема 6. Управління проектами в системі менеджменту організації.

Тема 7. Обґрунтування проекту.

Тема 8. Планування проекту.

Тема 9. Управління часом виконання проекту.

Тема 10. Планування ресурсного забезпечення проекту.

Тема 11. Контролювання виконання проекту.

Тема 12. Експертиза проектів.

Тема 13. Оцінка ефективності проектів.

Тема 14. Завершення проекту.

Тема 15. Управління ризиками проектів.

Тема 16. Управління якістю проекту.

Тема 17. Управління персоналом у проектах.

## **3. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ТА ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ**

### **Базова**

1. Управління проектами: навч. посіб. / І.А. Дмитрієв, Т.В. Деділова, І.М. Кирчата та ін. – Х.: ХНАДУ, 2013. – 236 с.

2. Тарасюк Г.М. Управління проектами: навч. посіб. / Тарасюк Г.М. – К.: Кравела, 2015. – 320 с.

3. Управление проектами: учеб. пособ. / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге, А. В. Полковников; под общ. ред. И. И. Мазура и В. Д. Шапиро. - М.: Омега-Л, 2014. - 959 с.

4. Управління проектами: навч. посіб. / Л.І. Нефьодов, Ю.А. Петренко, С.В. Кривенко, М.І. Богданов, В.Ф. Демішкан. – Харків: ХНАДУ, 2004. – 200 с.

5. Ташмен М. Победить с помощью инноваций. Практическое руководство по управлению организационными изменениями и обновлениями / Ташмен Майкл, О'Райли Чарльз III. – М.: ООО «Альпина Паблишер», 2014. - 286 с.

### **Допоміжна**

1. Кемерон Э. Управление изменениями. Настольная книга менеджера / Э. Кемерон, М. Грин. – М.: Добрая книга, 2006. – 360 с.

2. Петрова І.Л. Управління змінами: навч. посіб. / Петрова І.Л., Поліщук В.І., Печенізький В.П. – Львів: Західно-Український консалтинг центр, 2008. - 66 с.

3. Ноздріна Л.В. Управління проектами: підручник / Л.В. Ноздріна, В.І. Яшук, О.І. Полотай. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 432 с.

4. Патрик Харпер-Смит Управление проектами / Патрик Харпер-Смит, Саймон Дерри – М.: Дело и сервис, 2011. – 240 с.

5. Управление проектом. Основы проектного управления: учебник / кол. авт.; под ред. проф. М.Л. Разу. – М.: КНОРУС, 2015. – 756 с.

6. Гонtareва І. В. Управління проектами: підруч. / Гонtareва І. В. - Х.: Вид. ХНЕУ, 2011. - 444 с.

7. Калач Г. М. Управління проектами: навч. посіб. / Г. М. Калач. - Ірпінь: Нац. ун-т держ. податк. служби України, 2010. - 333 с. :
8. Морозов В. В. Управління проектами розвитку підприємств : навч. посіб. / В. В. Морозов, О. В. Кальніченко, Ю. Г. Турло. - К.: ВНЗ "Ун-т економіки та права "КРОК", 2011. - 231 с.
9. Управління проектами: навч. посіб. / О. В. Ульянченко [та ін.]. - Х. : ХНАУ ім. В. В. Докучаєва, 2010. - 522 с.
10. Управління проектами в підприємницьких структурах: навч. посіб. / В. Р. Кучеренко [та ін.]; Одес. нац. екон. ун-т. - О.: Астропринт, 2013. - 268 с.
11. Фесенко Т. Г. Управління проектами: теорія та практика виконання проектних дій: навч. посіб. / Т. Г. Фесенко, 2012. - 181 с.
12. Управління проектами: навч. посіб. / Л. М. Логачова, О. В. Логачова. - Суми: Унів. кн., 2013. - 208 с.
13. Управління проектами: навч. посіб. для дистанц. навч. / Ю. В. Ковбасюк, Ю. П. Шаров, Т. В. Маматова, А. І. Чикаренко; уклад. Н. А. Коняшина; за заг. ред. Ю. В. Ковбасюка. - К.: НАДУ, 2013. - 172 с.

### **Інформаційні ресурси**

1. Догадайло Я.В. Управление изменениями: консп. лекций [Электронный ресурс] / Я.В. Догадайло - Х.: ХНАДУ, 2014. — 56 с. – Режим доступа: <http://files.khadi.kharkov.ua/upravlinnya-ta-biznesu/menedzhmentu/itemlist/category/76-konspekti-lekcij-men.html>
2. Адябина Е.В. Управление изменениями: консп. лекций [Электронный ресурс] / Е.В. Адябина - Новосибирск: НГУ, 2013. — 31 с. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1108363/>
3. Распопов В.М. Управление изменениями: учеб.пособ. [Электронный ресурс] / В.М. Распопов - М.: Магистр, Инфра-М, 2012. — 336 с. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1391670/>
4. Кожевина О.В. Управление изменениями: учеб.пособ. [Электронный ресурс] / О.В. Кожевина - М.: Инфра-М, 2012. — 286 с. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1391686/>
5. Чип Х. Сердце перемен. Как добиваться изменений легко и надолго [Электронный ресурс] / Чип Хиз, Дэн Хиз. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015. — 290 с. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1732496/>
6. Догадайло Я.В. Управління проектами: консп. лекцій [Електронний ресурс] / Я.В. Догадайло - Х.: ХНАДУ, 2015. — 66 с. – Режим доступу: <http://files.khadi.kharkov.ua/upravlinnya-ta-biznesu/menedzhmentu/itemlist/category/76-konspekti-lekcij-men.html>
7. Бочарова Н.А. Управление проектами: консп. лекций [Электронный ресурс] / Н.А. Бочарова - Х.: ХНАДУ, 2013. — 48 с. – Режим доступа: <http://files.khadi.kharkov.ua/upravlinnya-ta-biznesu/menedzhmentu/itemlist/category/76-konspekti-lekcij-men.html>
8. Березін О.В. Управління проектами: навч. посіб. [Електронний ресурс] / О.В. Березін, М.Г. Безпарточний - Суми: Університетська книга, 2014. — 272 с. - Режим доступу: <http://www.twirpx.com/file/1561304/>

9. Боронина Л.Н. Основы управления проектами: учеб. пособ. [Электронный ресурс] / Л.Н. Боронина, З.В. Сенук - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2015. — 112 с. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1676070/>

10. Пунгин И.В. Управление проектами: учеб. пособ. [Электронный ресурс] / И.В. Пунгин, В.С. Пунгина - Сыктывкар: СЛИ, 2013. — 113 с. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1338189/>

11. Управление проектами: основы профессиональных знаний / под. ред.. Воропаева В.И. – М.: Проектная ПРАКТИКА, 2010. — 256 с. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1202418/>

12. Kuster J. Project Management Handbook [electronic resource] / J.Kuster, E. Huber et al. – New York: Springer, 2015. — 437 p. - Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1736361/>

13. Richardson G.L. Project Management Theory and Practice [electronic resource] / G.L. Richardson – New York: Auerbach Publications, 2014. — 616 p. - Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1713505/>

#### 4. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

Засобами діагностики є пакет оцінки поточних знань, що містить теоретичну та практичну частини у вигляді відповідно тестових завдань і задач, та екзаменаційні білети.

Розробник програми: доцент кафедри управління та адміністрування, кандидат  
(посада, науковий ступінь, вчене звання, ПІБ розробників)

економічних наук, доцент Догадайло Я. В.

#### Примітки:

1. Програма навчальної дисципліни визначає її місце і значення у процесі формування фахівця, її загальний зміст, знання та уміння, які набуває студент у результаті вивчення дисципліни. Програма навчальної дисципліни містить у собі дані про обсяг дисципліни (у годинах та кредитах), перелік тем та видів занять, дані про підсумковий контроль тощо.

2. Програма навчальної дисципліни розробляється відповідною кафедрою у 2-х екземплярах на 5 років і затверджується до 30 серпня: 1 екземпляр – у навчальний відділ; 2-екземпляр залишається на кафедрі.

Форма в редакції ХНАДУ затверджена наказом ректора за № \_\_\_ від \_\_.06.2015 р.