

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**

заступник ректора ХНАДУ

професор \_\_\_\_\_ Гладкий І.П.

“ \_\_\_ ” вересня 2015 року

**ПРОГРАМА**

<b>навчальної дисципліни</b>	<u>“Ділове адміністрування. Управління проектами та змінами”</u>
<b>підготовки</b>	<u>спеціаліст, магістр</u>
<b>галузі знань</b>	<u>0306 “Менеджмент і адміністрування”</u>
<b>напряму підготовки</b>	<u>6.030601 “Менеджмент”</u>
<b>спеціальності</b>	<u>7(8).03060101 “Менеджмент організацій адміністрування (за видами економічної діяльності – автомобільний транспорт)”</u>

(шифр за ОПП СПП 2, МПП 2)

Розроблено та внесено: кафедрою менеджменту

(повне найменування кафедри)

Розробники програми: доцент кафедри менеджменту, кандидат економічних наук, доцент,  
Догадайло Яна Вікторівна

(посада, науковий ступінь, вчене звання, ПІБ розробників)

Обговорено та рекомендовано до затвердження на засіданні кафедри  
Протокол № 1/1051 від "28" серпня 2015 р.

(номер)

(та дата протоколу)

Завідуючий кафедрою д.е.н., професор

(науковий ступінь, вчене звання)

(підпис)

Криворучко О.М.

(ПІБ завідувача кафедри)

**“Узгоджено”**

Завідуючий

кафедрою менеджменту

(назва випускної кафедри)

професор

(вчене звання)

(підпис)

Криворучко О.М.

(ПІБ завідувача кафедри)

“28” серпня 2015 року

(день)

(місяць)

(рік)

**“Узгоджено”**

Декан факультету управління та бізнесу

(повна назва факультету, де читається дисципліна)

професор

(вчене звання)

(підпис)

Дмитрієв І.А.

(ПІБ декана)

“ ” вересня 2015 року

(день)

(місяць)

(рік)

## ВСТУП

Програма вивчення навчальної дисципліни “**Ділове адміністрування. Управління проектами та змінами**” складена відповідно до освітньо-кваліфікаційної характеристики та навчального плану підготовки **спеціаліста та магістра спеціальності “Менеджмент і адміністрування”**

### 1. Мета, предмет та завдання навчальної дисципліни

1.1. **Метою вивчення дисципліни «Ділове адміністрування. Управління проектами та змінами»** є формування у майбутніх фахівців належних практичних вмінь і навичок з організації процесу управління змінами та застосування універсального інструментарію розробки, реалізації універсальних проектів з метою досягнення ефективного функціонування та розвитку організацій.

1.2. **Предметом** вивчення навчальної дисципліни є теоретичні та методичні основи управління проектами та організації процесу управління змінами в організаціях.

1.3. **Основними завданнями** вивчення навчальної дисципліни є:

- забезпечення науково-методичного підґрунтя опанування студентами основних інструментів управління проектами в організації;
- формування у майбутніх фахівців належної компетентності з ефективного управління проектами і програмами в організаціях;
- формування у студентів сукупності знань, навичок та уявлень з управління проектами;
- формування у студентів сукупності знань, навичок та уявлень з управління змінами в організації;
- оволодіння практичними навичками застосування методів та інструментарію управління проектами для забезпечення ефективного досягнення поставлених цілей.

1.4. По завершенні вивчення дисципліни студенти повинні:

**знати:**

- роль та сутність управління проектами та змінами в менеджменті організації;
- зміст основних понять проектного менеджменту;
- суть процесів управління змінами за умов безперервних змін;
- теоретичні, методичні, практичні основи та порядок обґрунтування, ресурсного забезпечення, експертизи, контролю та завершення проектів;
- методи управління часом виконання проекту;
- методичні основи оцінки ефективності проектів;
- теоретичні та методичні особливості управління персоналом, ризиками, якістю проектів.

**вміти:**

- використовувати проектний підхід управління, формулювати мету, завдання, обґрунтовувати ресурсне забезпечення проекту
- використовувати сучасні методи та моделі в процесі управління проектами та змінами;

- планувати процес і складати календарний план проекту за допомогою використання методів управління проектом у часі;
- здійснювати розробку матриці відповідальності та контроль проекту;
- оцінювати ризики та ефективність проектів і змін;
- управляти ризиками, якістю та персоналом проекту;
- розробляти та здійснювати заходи з подолання опорних змін;
- вміти приймати рішення у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування.

**Міждисциплінарні зв'язки:** дисципліна вивчається після вивчення дисциплін ПП 1.2.7 “Самоменеджмент”, ПП 1.2.8 “Управління інноваціями”, ПП 1.2.9 “Стратегічне управління”, ВЗО 6 “Контролінг”, ВЗО 8 “Аналіз господарської діяльності”, ВВС 5 “Дослідження систем управління” і передуює вивченню дисциплін “Проектування логістичних систем” “Реінжиніринг бізнес-процесів”, “Маркетинг взаємодії АТП за партнерами”, “Психологія управління” та «Управлінське консультування»

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна (дистанційна) форма навчання
Кількість кредитів - <u>5</u> Кількість годин - <u>150</u>	<i>нормативна професійної та практичної підготовки</i> (нормативна, за вибором ВНЗ, за вибором студента)	
Семестр викладання дисципліни	<u>I</u> (порядковий номер семестру)	<u>I</u> (порядковий номер семестру)
Вид контролю:	<u>екзамен</u> (залік, екзамен)	
<b>Розподіл часу:</b>		
- лекції (годин)	32	14
- практичні, семінарські (годин)	16 (магістр) 24 (спеціаліст)	4
- лабораторні роботи (годин)	-	-
- самостійна робота студентів (годин)	24 (магістр) 42 (спеціаліст)	72
- курсовий проект (годин)	30	30
- курсова робота (годин)	-	-
- розрахунково-графічна робота (контрольна робота)	-	-
- екзамен	30	30

## 2. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Розділ 1. Управління змінами

Тема 1. Теоретичні основи управління змінами.

Тема 2. Індивідуальні зміни.

- Тема 3. Командні зміни.
- Тема 4. Організаційні зміни.
- Тема 5. Роль керівництва в управлінні змінами.
- Тема 6. Структурні зміни.
- Тема 7. Управління змінами у стратегічному розвитку організації.
- Тема 8. Зміни корпоративної культури.
- Тема 9. Зміни на основі інформаційних технологій.

### **Розділ 2. Управління проектами**

- Тема 10. Управління проектами в системі менеджменту організації.
- Тема 11. Обґрунтування проекту.
- Тема 12. Планування проекту.
- Тема 13. Управління часом виконання проекту.
- Тема 14. Планування ресурсного забезпечення проекту.
- Тема 15. Контролювання виконання проекту.
- Тема 16. Експертиза проектів.
- Тема 17. Оцінка ефективності проектів.
- Тема 18. Завершення проекту.
- Тема 19. Управління ризиками проектів.
- Тема 20. Управління якістю проекту.
- Тема 21. Управління персоналом у проектах.

## **3. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ТА ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ**

### **Базова**

1. Управління проектами: навч. посіб. / І.А. Дмитрієв, Т.В. Деділова, І.М. Кирчата та ін. – Х.: ХНАДУ, 2013. – 236 с.
2. Тарасюк Г.М. Управління проектами: навч. посіб. / Тарасюк Г.М. – К.: Кравела, 2015. – 320 с.
3. Управление проектами: учеб. пособ. / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге, А. В. Полковников; под общ. ред. И. И. Мазура и В. Д. Шапиро. - М.: Омега-Л, 2014. - 959 с.
4. Управління проектами: навч. посіб. / Л.І. Нефьодов, Ю.А. Петренко, С.В. Кривенко, М.І. Богданов, В.Ф. Демішкан. – Харків: ХНАДУ, 2004. – 200 с.
5. Ташмен М. Победить с помощью инноваций. Практическое руководство по управлению организационными изменениями и обновлениями / Ташмен Майкл, О'Райли Чарльз III. – М.: ООО «Альпина Паблишер», 2014. - 286 с.

### **Допоміжна**

1. Кемерон Э. Управление изменениями. Настольная книга менеджера / Э. Кемерон, М. Грин. – М.: Добрая книга, 2006. – 360 с.
2. Петрова І.Л. Управління змінами: навч. посіб. / Петрова І.Л., Поліщук В.І., Печенізький В.П. – Львів: Західно-Український консалтинг центр, 2008. - 66 с.
3. Ноздріна Л.В. Управління проектами: підручник / Л.В. Ноздріна, В.І. Ящук, О.І. Полотай. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 432 с.
4. Патрик Харпер-Смит Управление проектами / Патрик Харпер-Смит, Саймон Дерри – М.: Дело и сервис, 2011. – 240 с.

5. Управление проектом. Основы проектного управления: учебник / кол. авт.; под ред. проф. М.Л. Разу. – М.: КНОРУС, 2015. – 756 с.
6. Гонтарева І. В. Управління проектами: підруч. / Гонтарева І. В. - Х.: Вид. ХНЕУ, 2011. - 444 с.
7. Калач Г. М. Управління проектами: навч. посіб. / Г. М. Калач. - Ірпінь: Нац. ун-т держ. податк. служби України, 2010. - 333 с. :
8. Морозов В. В. Управління проектами розвитку підприємств : навч. посіб. / В. В. Морозов, О. В. Кальніченко, Ю. Г. Турло. - К.: ВНЗ "Ун-т економіки та права "КРОК", 2011. - 231 с.
9. Управління проектами: навч. посіб. / О. В. Ульянченко [та ін.]. - Х. : ХНАУ ім. В. В. Докучаєва, 2010. - 522 с.
10. Управління проектами в підприємницьких структурах: навч. посіб. / В. Р. Кучеренко [та ін.]; Одес. нац. екон. ун-т. - О.: Астропринт, 2013. - 268 с.
11. Фесенко Т. Г. Управління проектами: теорія та практика виконання проектних дій: навч. посіб. / Т. Г. Фесенко, 2012. - 181 с.
12. Управління проектами: навч. посіб. / Л. М. Логачова, О. В. Логачова. - Суми: Унів. кн., 2013. - 208 с.
13. Управління проектами: навч. посіб. для дистанц. навч. / Ю. В. Ковбасюк, Ю. П. Шаров, Т. В. Маматова, А. І. Чикаренко; уклад. Н. А. Коняшина; за заг. ред. Ю. В. Ковбасюка. - К.: НАДУ, 2013. - 172 с.

### **Інформаційні ресурси**

1. Догадайло Я.В. Управление изменениями: консп. лекций [Электронный ресурс] / Я.В. Догадайло - Х.: ХНАДУ, 2014. — 56 с. – Режим доступа: <http://files.khadi.kharkov.ua/upravlinnya-ta-biznesu/menedzhmentu/itemlist/category/76-konspekti-lekcij-men.html>
2. Адябина Е.В. Управление изменениями: консп. лекций [Электронный ресурс] / Е.В. Адябина - Новосибирск: НГУ, 2013. — 31 с. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1108363/>
3. Распопов В.М. Управление изменениями: учеб.пособ. [Электронный ресурс] / В.М. Распопов - М.: Магистр, Инфра-М, 2012. — 336 с. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1391670/>
4. Кожевина О.В. Управление изменениями: учеб.пособ. [Электронный ресурс] / О.В. Кожевина - М.: Инфра-М, 2012. — 286 с. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1391686/>
5. Чип Х. Сердце перемен. Как добиваться изменений легко и надолго [Электронный ресурс] / Чип Хиз, Дэн Хиз. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015. — 290 с. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1732496/>
6. Догадайло Я.В. Управління проектами: консп. лекцій [Електронний ресурс] / Я.В. Догадайло - Х.: ХНАДУ, 2015. — 66 с. – Режим доступу: <http://files.khadi.kharkov.ua/upravlinnya-ta-biznesu/menedzhmentu/itemlist/category/76-konspekti-lekcij-men.html>
7. Бочарова Н.А. Управление проектами: консп. лекций [Электронный ресурс] / Н.А. Бочарова - Х.: ХНАДУ, 2013. — 48 с. – Режим доступа:

<http://files.khadi.kharkov.ua/upravlinnya-ta-biznesu/menedzhmentu/itemlist/category/76-konspekti-lekcij-men.html>

8. Березін О.В. Управління проектами: навч. посіб. [Електронний ресурс] / О.В. Березін, М.Г. Безпарточний - Суми: Університетська книга, 2014. — 272 с. - Режим доступу: <http://www.twirpx.com/file/1561304/>

9. Боронина Л.Н. Основы управления проектами: учеб. пособ. [Электронный ресурс] / Л.Н. Боронина, З.В. Сенук - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2015. — 112 с. - Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1676070/>

10. Пунгин И.В. Управление проектами: учеб. пособ. [Электронный ресурс] / И.В. Пунгин, В.С. Пунгина - Сыктывкар: СЛИ, 2013. — 113 с. - Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1338189/>

11. Управление проектами: основы профессиональных знаний / под. ред.. Воропаева В.И. - М.: Проектная ПРАКТИКА, 2010. — 256 с. - Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1202418/>

12. Kuster J. Project Management Handbook [electronic resource] / J.Kuster, E. Huber et al. - New York: Springer, 2015. — 437 p. - Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1736361/>

13. Richardson G.L. Project Management Theory and Practice [electronic resource] / G.L. Richardson - New York: Auerbach Publications, 2014. — 616 p. - Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1713505/>

#### 4. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

Засобами діагностики є пакет оцінки поточних знань, що містить теоретичну та практичну частини у вигляді відповідно тестових завдань і задач, та екзаменаційні білети.

Розробник програми: доцент кафедри менеджменту, кандидат економічних наук  
(посада, науковий ступінь, вчене звання, ПІБ розробників)

наук, доцент \_\_\_\_\_ Догадайло Я. В.

#### Примітки:

1. Програма навчальної дисципліни визначає її місце і значення у процесі формування фахівця, її загальний зміст, знання та уміння, які набуває студент у результаті вивчення дисципліни. Програма навчальної дисципліни містить у собі дані про обсяг дисципліни (у годинах та кредитах), перелік тем та видів занять, дані про підсумковий контроль тощо.

2. Програма навчальної дисципліни розробляється відповідною кафедрою у 2-х екземплярах на 5 років і затверджується до 30 серпня: 1 екземпляр – у навчальний відділ; 2-екземпляр залишається на кафедрі.

Форма в редакції ХНАДУ затверджена наказом ректора за №\_\_\_ від \_\_.06.2015 р.