

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

Групи ЕА - 41, ЕАз - 4

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Перший проректор з НІП

професор С.І.Ходирєв

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2019 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

навчальної дисципліни **«Звітність підприємств»**  
підготовки **бакалавр**  
галузі знань **07 «Управління та адміністрування»**  
спеціальність **071 «Облік і оподаткування»**  
за освітньою програмою **«Облік і оподаткування»**  
мова навчання **державна**  
(мова, на якій проводиться навчання за робочою програмою)

2019 рік

**1. Мета вивчення навчальної дисципліни:** вивчення складу, структури, змісту та порядку складання і подання фінансової, статистичної та внутрішньогосподарської звітності. Особлива увага приділяється фінансовій звітності, яка є основою створення системи розкриття інформації про результати діяльності підприємств України для зовнішніх користувачів: власників, кредиторів, контрагентів.

**2. Передумови для вивчення дисципліни:** «Фінансовий облік 1,2», «Облік у зарубіжних країнах», «Бухгалтерський облік».

(вказати, які дисципліни передують її вивчення)

### 3. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна (дистанційна) форма навчання
Кількість кредитів – 4,5 Кількість годин – 135	нормативна	
Семестр викладання дисципліни	7-й	8-й
Вид контролю:	іспит	іспит
Розподіл часу:		
	10 семестр	11 семестр
- лекції (годин)	16	16
- практичні (годин)	16	16
- самостійна робота студентів (годин)	43	43
- курсова робота (годин)	30	30
- іспит	30	30

#### 4. Очікувані результати навчання з дисципліни

(п.2.3 листа МОН №1/9-434 від 09 липня 2018 року, як в освітній програмі)

Організувати нормативно-правове, інформаційне, технічне та інше забезпечення праці бухгалтерів зі складання звітності підприємств
Вибирати оптимальні методи здійснення бухгалтерських процедур зі складання звітності і організувати їх виконання
Складати основні форми фінансової та іншої звітності
Подавати фінансову та іншу звітність її користувачам
Виправляти помилки, допущені при складання фінансової звітності у поточному періоді та попередніх звітних періодах
Використовувати інформацію фінансової та іншої звітності для її аналізу та прийняття управлінських рішень
Усвідомлювати сутність об'єктів обліку та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності
Знати місце і значення фінансової, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств, установ, організацій
Знати механізм функціонування бюджетно-податкової системи України та враховувати її особливості з метою організації обліку та формування звітності на підприємствах

## 5. Критерії оцінювання результатів навчання

(п.2.4 листа МОН №1/9-434 від 09 липня 2018 року)

За шкалою ECTS	За національною шкалою	За шкалою навчального закладу		Характеристика
		для заліку	для екзамену, курсової роботи	
A	Відмінно	зараховано	90 – 100	Оцінка ставиться, коли вивчений матеріал засвоєний у повному обсязі, студент володіє необхідними знаннями і вміннями. Відповіді студента демонструють глибоке розуміння матеріалу, правильне застосування знань і умінь, необхідних для відповіді, не містять істотних помилок. Студент точно формулює думки і обґрунтовує їх послідовно, логічно викладає матеріал, виявляє вміння ілюструвати теоретичні знання, аналізує, наводить приклади і розв'язує проблемно-практичні ситуації, робить висновки.
B	Добре		80 – 89	Оцінка ставиться, коли студент володіє необхідними знаннями і вміннями (вимоги, що й на оцінку відмінно), проте у засвоєнні навчального матеріалу мають місце незначні прогалини і окремі неточності. Відповіді студента виявляють розуміння матеріалу, правильне застосування знань і умінь, необхідних для відповіді, але містять окремі помилки і невеликі неточності. При викладенні матеріалу допускається деяка непослідовність, незначні неточності у формуванні думок
C	Добре		75 – 79	
D	Задовільно		67 – 74	
E	Задовільно		60 – 66	Оцінка ставиться, якщо студент володіє знаннями і вміннями з дисципліни, але вони носять розрізнений характер, знання недостатньо глибокі, а вміння проявляється слабо. У засвоєнні навчального матеріалу мають місце суттєві неточності. Відповіді не глибокі, містять істотні помилки, у тому числі у висновках, аргументація слабка
FX	Незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання	35 – 59	Оцінка ставиться, коли студент виявляє незнання більшої частини відповідного розділу вивченого матеріалу, допускає помилки в формуванні визначень, спотворює їх зміст, невпевнено викладає матеріал, або відповідь відсутня.
F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	1 – 34	

## **6. Засоби діагностики результатів навчання**

(п.2.5 листа МОН №1/9-434 від 09 липня 2018 року)

1. Усна перевірка (опитування, розв'язання проблемних ситуацій тощо) на практичних заняттях.
2. Доповіді та презентації, підготовка рефератів.
3. Перевірка та прийом домашніх завдань
4. захист курсової роботи.
5. Екзаменаційні білети.

**7. Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять**

Назва теми лекційного матеріалу	Кількість годин		Назва тем ЛР, ПР, СЗ, СРС СРС	Кількість годин		Література
	очна	заочна		очна	заочна	
1	2	3	4	5	6	7
<b>Семестр 7</b>						
<b>Розділ І. Поняття та призначення звітності підприємства. Фінансова звітність, її сутність та значення. Заключні роботи перед складанням фінансової звітності та основні етапи її підготовки. Склад, структура та порядок складання балансу. Звіт про фінансові результати та порядок його складання.</b>						
Тема 1. Поняття та призначення звітності підприємства.	1	1	ПР-1. Поняття та призначення звітності підприємства.	1	1	1-25
			СРС: самостійне опрацювання теоретичного матеріалу за темою	4	4	
Тема 2. Фінансова звітність, її сутність та значення. Заклучні роботи перед складанням фінансової звітності та основні етапи її підготовки.	1	1	ПР-2. Фінансова звітність, її сутність та значення. Заклучні роботи перед складанням фінансової звітності та основні етапи її підготовки.	1	1	3-10
			СРС: а) самостійне опрацювання теоретичного матеріалу та підготовка до практичних занять	4	4	
			б) виконання курсової роботи	3	3	
Тема 3. Склад, структура та порядок складання балансу.	2	2	ПР-3. Склад, структура та порядок складання балансу.	2	2	1-25

			СРС: а) самостійне опрацювання теоретичного матеріалу та підготовка до практичних занять; б) виконання курсової роботи	4 3	4 3	
Тема4. Звіт про фінансові результати та порядок його складання.	2	2	ПР-4. Звіт про фінансові результати та порядок його складання.	2	2	1-25
			СРС: а) самостійне опрацювання теоретичного матеріалу та підготовка до практичних занять;	2	4	
			б) ) виконання курсової роботи	3	3	
			в) підготовка до поточного контролю	2	-	
<b>Розділ 2. Звіт про рух грошових коштів та особливості його складання. Порядок складання звіту про власний капітал. Склад та порядок складання приміток до річної фінансової звітності. Особливості заповнення додатку до приміток до річної фінансової звітності «Інформація за сегментами»</b>						
Тема 5. Звіт про рух грошових коштів та особливості його складання.	2	2	ПР-5. Звіт про рух грошових коштів та особливості його складання.	2	2	11-15
			СРС: а) самостійне опрацювання теоретичного матеріалу та підготовка до практичних занять; б) ) виконання курсової роботи	4 3	4 3	
Тема 6. Порядок складання звіту про власний капітал.	2	2	ПР-6. Порядок складання звіту про власний капітал.	2	2	11-15
			СРС: а) самостійне опрацювання теоретичного матеріалу та підготовка до практичних занять;	4	4	
			б) виконання курсової роботи	3	3	

<p>Тема7. Склад та порядок складання приміток до річної фінансової звітності.</p>	1	1	<p>ПР-7 Склад та порядок складання приміток до річної фінансової звітності. СРС: а) самостійне опрацювання теоретичного матеріалу та підготовка до практичних занять; б) виконання курсової роботи в) підготовка до поточного контролю знань</p>	1 2 3 2	1 4 3 -	11-12
<p>Тема8. Особливості заповнення додатку до приміток до річної фінансової звітності «Інформація за сегментами». Звіт про управління. Звіт про платежі на користь держави.</p>	2	2	<p>ПР-8. Особливості заповнення додатку до приміток до річної фінансової звітності «Інформація за сегментами». Звіт про управління. Звіт про платежі на користь держави. СРС: а) самостійне опрацювання теоретичного матеріалу та підготовка до практичних занять; б) виконання курсової роботи</p>	2 4 3	2 4 3	5-25
<p><b>Розділ 3. Виправлення помилок у фінансовій звітності і внесення змін до показників фінансової звітності. Перевірка порівнянності показників фінансової звітності підприємства. Основи складання консолідованої фінансової звітності. Порядок формування показників статистичної звітності. Основи внутрішньогосподарської звітності підприємств.</b></p>						



<p>Тема 9. Виправлення помилок у фінансовій звітності і внесення змін до показників фінансової звітності. Перевірка порівнянності показників фінансової звітності підприємства.</p>	1	1	<p>ПР- 9. Виправлення помилок у фінансовій звітності і внесення змін до показників фінансової звітності. Перевірка порівнянності показників фінансової звітності підприємства. СРС: а) самостійне опрацювання теоретичного матеріалу та підготовка до практичних занять; б) виконання курсової роботи</p>	1  3  3	1  3  3	11-15
<p>Тема10. Основи складання консолідованої фінансової звітності.</p>	1	1	<p>ПР-10. Основи складання консолідованої фінансової звітності.  СРС: а) самостійне опрацювання теоретичного матеріалу та підготовка до практичних занять; б) виконання курсової роботи</p>	1  4  3	1  4  3	11-15
<p>Тема 11. Порядок формування показників статистичної звітності. Основи внутрішньогосподарської звітності підприємств.</p>	1	1	<p>ПР-11. Порядок формування показників статистичної звітності. Основи внутрішньогосподарської звітності підприємств. СРС: а) самостійне опрацювання теоретичного матеріалу та підготовка до практичних занять; б) виконання курсової роботи в) підготовка до поточного контролю знань</p>	1  2  3  2	1  4  3  -	11-15
<b>Іспит</b>				<b>30</b>	<b>30</b>	
<b>УСЬОГО за дисципліну</b>	<b>16</b>	<b>16</b>		<b>89</b>	<b>89</b>	

## 8. Орієнтовна тематика для виконання теоретичної частини курсової роботи

1. Основи побудови і складання консолідованого річного звіту.
2. Способи виправлення помилок (перекручень), які допущені у звітах.
3. Шляхи удосконалення фінансової звітності.
4. Аналітичні властивості балансу.
5. Особливості складання ліквідаційних та консолідованих балансів.
6. Аналітичні можливості звітів про рух грошових коштів та звіту про фінансові результати.
7. Порядок відображення у звіті чистого руху коштів від операційної діяльності, інвестиційної фінансової діяльності.
8. Порівняльна характеристика НП(С)БО, П(С)БО та М(С)БО щодо консолідованої фінансової звітності.
9. Методика складання внутрішньої звітності на підставі даних бухгалтерського обліку.
10. Внутрішня звітність як основа оцінки діяльності центрів відповідальності
11. Фінансова звітність підприємства та її аналіз
12. Баланс – джерело інформації про активи та зобов'язання підприємства.
13. Бухгалтерська звітність в системі інформаційної забезпеченості процесу управління діяльністю підприємства.
14. Призначення, структура, зміст джерела інформації, звіту про рух грошових коштів.
15. Структура, зміст і порядок складання звіту про фінансові результати.
16. Визначення, визнання, оцінка і функції власного капіталу. Порядок складання "Звіту про власний капітал".
17. Призначення, склад і порядок складання приміток до фінансових звітів.
18. Розкриття інформації у примітках до фінансових звітів.
19. Основи регулювання бухгалтерського обліку і фінансової звітності в Україні.
20. Довгострокові та поточні фінансові інвестиції: склад, оцінка і відображення у фінансовій звітності.
21. Зміст, структура і порядок складання фінансового звіту суб'єкта малого підприємства.
22. Склад, структура та порядок складання і подання статистичної звітності по продукції.
23. Склад, структура та порядок складання і подання статистичної звітності по праці.
24. Склад, структура та порядок складання і подання статистичної звітності по фінансах підприємства.
25. Склад, структура та порядок складання і подання статистичної звітності по підприємствах, що здійснюють зовнішньоторговельну діяльність.

**9. Форми поточного та підсумкового контролю:** тестування, опитування, контрольні роботи, екзамен

**10. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення** \_\_\_\_ - \_\_\_\_

**11. Рекомендовані джерела інформації**

## Основна

1. Закон України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” № 996-XIV від 16.07.1999 р., із змінами // <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=996-14>.
2. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 “Загальні вимоги до фінансової звітності” // <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/page>.
3. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності, затверджені Наказом Міністерства фінансів України № 433 від 28.03.2013 р. // [http://www.minfin.gov.ua/control/uk/publish/article/main?art\\_id=373066&cat\\_id=293536](http://www.minfin.gov.ua/control/uk/publish/article/main?art_id=373066&cat_id=293536).
4. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку // <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi>.
5. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. // <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11>.
6. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджена наказом Міністерства фінансів України № 291 від 30.11.1999 р., із змінами // <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=z0893-99>.
7. Господарський кодекс України № 436-IV від 16.01.2003 р., із змінами // <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=436-15>.
8. Податковий кодекс України // <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.
9. Наказ Міністерства фінансів України “Про Примітки до річної фінансової звітності” № 302 від 29.11.2000 р., із змінами // <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z0904-00>.
10. Закон України “Про державну статистику” № 2615-XII від 17.09.1992 р., із змінами // <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2614-12>.
11. Лень, В. С. Звітність підприємства [Текст] : підручник / В. С. Лень, В. В. Гливенко. – 3-тє вид. – К. : Каравела, 2010. – 672 с.
12. Звітність підприємств: навч. посіб. / Г.М. Давидов, Н.С. Шалімова. – К.: Знання, 2010. – 623 с.: рис., табл. – (Серія “Вища освіта XXI століття”).
13. Звітність підприємств: навчально-методичний посібник / Ю.А. Верига, М.М. Орищенко, Н.В. Прохар. – Полтава: РВВ ПУЕТ, 2011. – 272 с.
14. Как заполнить финансовую (бухгалтерскую) отчетность / В. Кузнецов, Я. Клыженко, И. Басова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Харьков: Фактор, 2010. – 372 с. – (Серия «Как заполнить...»: осн. в 2005 г.).
15. Крупельницька І.Г. Звітність підприємств: навчальний посібник. – К.: ЦУЛ, 2012 – 232 с.
16. Левицька С.О. Звітність підприємств: навчальний посібник. – К.: ЦУЛ, 2012 – 240 с.
17. Методичні вказівки до виконання імітаційних вправ з дисципліни «Звітність підприємств» для студентів спеціальності 7.050106 – облік і аудит.

Частина 1. Складання фінансової звітності підприємства / В.Д. Зелікман, Р.Б. Сокольська, Т.В. Акімова, О.Л. Єрьоміна. – Дніпропетровськ: НМетАУ, 2008. – 81 с.

18. Облік і звітність за міжнародними стандартами : навч. посібник / О.В. Небильцова, Р.С. Коршикова, Л.І. Лук'яненко, В.В. Ходзицька; М-во освіти і науки, молоді та спорту України, ДВНЗ "Київський нац. екон. ун-т ім. В. Гетьмана". – К. : КНЕУ, 2011. – 453 с.

19. Пантелєєв В.П. Застосування міжнародних стандартів фінансової звітності в Україні: монографія. – Харків: Харк. нац. ун-т ім. В.Н. Каразіна, 2011. – 328 с.

20. Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження порядку подання фінансової звітності» № 419 від 28.02.2000 р. // <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z0904-00>.

### *Додаткові джерела*

21. Єрмак О.М. Проблеми складання консолідованої фінансової звітності підприємств / О.М.Єрмак., М.О. Белгородцева. [Електронний ресурс]. Режим доступу:

[http://www.rusnauka.com/33\\_DWS\\_2010/33\\_DWS\\_2010/Economics/74476.doc.htm](http://www.rusnauka.com/33_DWS_2010/33_DWS_2010/Economics/74476.doc.htm)  
14. 22.

23. Коршикова Р. Консолідована фінансова звітність: призначення та методика складання / Р. Коршикова. // Бухгалтерський облік і аудит. - № 7.-2000-С. 28-40.

23. Костюченко В.М. Консолідована фінансова звітність: міжнародний досвід та практика України / В.М. Костюч.

24. Гольцова, С. М. Звітність підприємств (фінансова, статистична, консолідована та до фондів соціального та пенсійного страхування). [Текст] : навч. посіб. / С. М. Гольцова, І. Й. Плікус. – К. : ЦУЛ, 2004. – 292 с.

25. Хомин, П. Я. Звітність підприємства [Текст] : навч. посіб. / П. Я. Хомин, Г. П. Журавель. – К. : Професіонал, 2006. – 656 с.

### **15. Інформаційні ресурси**

1. [www.library.if.ua](http://www.library.if.ua)
2. [www.elbook.com](http://www.elbook.com)
3. [www.libr.org.ua](http://www.libr.org.ua)
4. [www.zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua)
5. <http://buhgalter911.com>
6. Облік і фінанси АПК. Бухгалтерський портал <http://magazine.faaf.org.ua/>
7. Газета «Все про бухгалтерський облік» <http://vobu.kiev.ua>
8. Газета «Урядовий кур'єр» <http://www.ukurier.gov.ua/>
9. Електронна бібліотека <http://pidruchniki.com.ua/>\_\_

**Розроблено та внесено:** кафедра обліку, оподаткування та міжнародних економічних відносин

**Розробник (и) програми:** доцент кафедри обліку, оподаткування та МЕН, к.е.н, доцент Т.В.Ковальова

Обговорено та рекомендовано до затвердження на засіданні кафедри  
Протокол № 1/309 від “ 30 ” серпня 2019р.

Завідувач кафедри д.н.держ.упр., проф. \_\_\_\_\_ В.В. Маліков

**Погоджено<sup>1</sup>**

Завідувач кафедри обліку, оподаткування та міжнародних економічних відносин

д.н.держ.упр., проф. \_\_\_\_\_ В.В. Маліков

“30” серпня 2019 року

**Погоджено**

Декан факультету

управління та бізнесу, д.е.н., проф.

(повна назва факультету, де читається дисципліна) (наук. ступінь, вчене звання)

\_\_\_\_\_ І. А. Дмитрієв  
(підпис) (ПІБ декана)

“30” серпня 2019 року

©Ковальова 2019 рік

©Ковальова 2024 рік

---

<sup>1</sup> якщо програма навчальної дисципліни розроблена для декількох освітніх програм за вказаною спеціальністю, то погодження робиться з кожною випускаючою кафедрою.  
Підпис погодження не повинен знаходитись на окремому аркуші.