

Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

“Затверджено”
Заступник ректора

Проф. І.П.Гладкий
“ ___ ” _____ 2012 р.

РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА

з дисципліни «**Менеджмент**»
(за вимогами кредитно-модульної системи)

2012

Робоча навчальна програма з дисципліни «Менеджмент» складена к.е.н., доцентом кафедри економіки підприємства Бабайловим В.К.. на основі освітньо-професійної програми та навчального плану в галузі знань 0505 «Машинобудування та матеріалообробка» за напрямом 6.050503 «Машинобудування» за спеціальністю 7.05050305 «Колісні та гусеничні транспортні засоби».

Рецензент, д.е.н., проф.

Горелов Д.О.

Робоча навчальна програма розглянута на засіданні кафедри економіки підприємства (протокол № 18 від «17» травня 2012 р.)

Завідувач кафедрою

економіки підприємства, д.е.н., проф.

Дмитрієв І.А.

Схвалено Радою (методичною комісією) ФУБ

Протокол № 11 від « 04 » червня 2012р.

Голова Ради (методичної комісії)

факультету управління та бізнесу, д.е.н., проф.

Дмитрієв І.А.

«УЗГОДЖЕНО»

Зав. випускової кафедри автомобілів проф.

Кліменко В.І.

“ ___ ” _____ 2012 р.

1. Опис навчальної дисципліни

«Менеджмент»
(система змістових модулів)

| Характеристика обсягів підготовки | Характеристика лекційного потоку | Характеристика навчального процесу |
|--|---|--|
| Усього годин – 108, кредитів -3 | Напрямок – 6.050503 «Машинобудування» | Навчальний курс – нормативний (цикл гуманітарної і соціально-економічної підготовки) |
| Усього блоків змістових модулів – 3, залікових модулів – 3, змістових модулів – 12 | Спеціальність 7.05050305 «Колісні та гусеничні транспортні засоби» | Рік підготовки 5-й Семестр навчання 9-й |
| Всього аудиторних годин на тиждень - 2 години: 1- лекцій, 1- практичних занять | Освітньо - кваліфікаційний рівень – «Спеціаліст» Кількість навчальних груп в потоці – 1 Лектор, відповідальний за курс – доц., канд. екон. наук Бабайлов В.К. | Кількість годин: лекцій – 18, практичних занять – 18, самостійних робіт студентів – 72 Модульний контроль - тестування Підсумковий контроль – інтегрований іспит |

Предмет навчальної дисципліни

Предметом навчальної дисципліни є принципи формування, функціонування та розвитку системи управління організацією; управлінські відносини.

2. Мета та завдання

Метою дисципліни є підготовка фахівців до самостійного вирішення виробничих завдань і функціональних обов'язків у галузі менеджменту.

Задачи дисципліни: формування у студентів розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; підготовка фахівця до виконання управлінської діяльності у сфері інженерної організації виробництва; набуття умінь ділового спілкування.

В результаті вивчення навчальної дисципліни студенти повинні

Знати:

- теоретичні основи менеджменту (планування, проектування, мотивації, контролю, прийняття рішень);
- методи планування;
- методи проектування посад;
- методи мотивації;
- методи контролю;
- методи прийняття рішень.

Вміти:

- планувати місію, маркетингові стратегії, загальні цілі та задачі;
- проектувати організаційні структури управління;
- мотивувати підлеглих на досягнення цілей підприємства;
- здійснювати ефективний контроль результатів діяльності підлеглих;
- підвищувати якість умов праці персоналу;
- проводити аналіз стану конкретної проблеми на діючому підприємстві;
- оцінювати економічний ефект від впровадження у виробництво нових методів управління.

Мати уявлення:

- про зв'язок інженерії і менеджменту;
- про подальше використання отриманих знань з дисципліни у дипломному проектуванні.

3. Зміст навчальної дисципліни

Вступ

Місце дисципліни в системі підготовки фахівця даного напрямку. Структура навчальної дисципліни. Організаційно-методичні рекомендації щодо самостійної роботи студентів. Контроль знань і умінь за дисципліну. Література.

Блок змістових модулів (розділ) 1

Визначення основних аспектів планування и проектування

Змістовий модуль (тема) 1

Сутність і зміст планування

Сутність планування. Зміст планування. Роль та місце планування. Цілі та засоби планування.

Змістовий модуль (тема) 2

Сутність і зміст проектування

Сутність проектування. Зміст проектування. Посада та повноваження. Типи повноважень. Повноваження та влада.

Змістовий модуль (тема) 3

Типи структур управління

Лінійні структури управління. Функціональні структури управління. Лінійно-функціональні структури управління. Переваги та недоліки даних структур управління.

Змістовий модуль №4

Основні завдання для СРС за змістовими модулями 1,2,3

1. Сутність і зміст планування.
2. Роль та місце планування.
3. Сутність і зміст проектування.
4. Посада та повноваження.
5. Лінійні структури управління.
6. Функціональні і лінійно-функціональні структури управління.

Модульний контроль знань за змістовими модулями №1,2,3,4 (заліковий модуль №1) здійснюється у формі тестування.

Блок змістових модулів (розділ)2

Функція мотивація

Змістовий модуль (тема) 5

Сутність мотивації

Зв'язок мотивації і проектування. Сутність мотивації. Форми мотивації. Керівництво, лідерство, стимулювання. Підходи до керівництва і лідерства. Теорії лідерства. Теорії керівництва.

Змістовий модуль (тема) 6

Зміст мотивації

Зміст мотивації. Змістовні теорії стимулювання. Процесуальні теорії стимулювання. Теорія Портера-Лоулера. Потреби, мотиви, інтереси, санкції, - їх зв'язок.

Змістовий модуль (тема)7

Методи мотивації

Методи мотивації. Економічні методи мотивації. Організаційні методи мотивації. Методи мотивації в залежності від соціального статусу. Урахування різних факторів при мотивації.

Змістовий модуль №8

Основні завдання для СРС за змістовими модулями 5,6,7

1. Сутність мотивації. Форми мотивації .
2. Зміст мотивації. Змістовні теорії стимулювання.
3. Процесуальні теорії стимулювання. Теорія Портера-Лоулера.
4. Потреби, мотиви, інтереси, санкції, - їх зв'язок.
5. Підходи до керівництва і лідерства.
6. Методи мотивації. Економічні методи мотивації. Організаційні методи мотивації.

Модульний контроль знань за змістовими модулями №5,6,7,8 (заліковий модуль №2) здійснюється у формі тестування.

Блок змістових модулів3
Функція контроль і прийняття рішень

Змістовий модуль (тема)9
Основні аспекти контролю

Поняття «Контроль». Сутність контролю. Зміст контролю. Контроль і управління. Види контролю. Фактори контролю. Попередній контроль. Поточний контроль. Заключний контроль.

Характеристика етапів контролю. Методи контролю. Методи попереднього контролю. Методи поточного контролю. Методи заклучного контролю.

Змістовий модуль (тема) 10
Основні аспекти прийняття рішень

Сутність прийняття рішення. Зміст прийняття рішення. Місце прийняття рішення. Методи прийняття рішення. Етапі прийняття рішення. Схожість ділового спілкування і прийняття рішення. Відмінність ділового спілкування і прийняття рішення. Роль прийняття рішення в управлінні.

Змістовий модуль (тема) 11
Методи і моделі прийняття рішень

Раціональний метод прийняття рішення. Інтуїтивний метод прийняття рішення. Метод прийняття рішення на судженнях. Моделі прийняття рішень. Платіжна матриця, дерево рішень. Економіко-математична модель прийняття рішень. Взаємо заміна моделей прийняття рішення.

Змістовий модуль №12
Основні завдання для СРС за змістовими модулями 9,10,11,

1. Поняття «контроль».
2. Етапи контролю.
3. Методи і моделі контролю.
4. Сутність і зміст прийняття рішення.
5. Методи прийняття рішень.
6. Моделі прийняття рішень.

Модульний контроль знань за змістовими модулями 9,10,11,12 (заліковий модуль №3) здійснюється у формі тестування.

4. Розподіл змістових модулів (за годинами та кредитами)

| № зміст. мод | Назви змістових модулів (тем) | Кількість годин за навчальним планом | | | | |
|--|---|--------------------------------------|-----------------|--------------|-------------------------|-------------------------|
| | | Всього, год/кред | аудиторна, год. | Лекції, год. | практичні заняття, год. | самостійна робота, год. |
| Блок Змістових модулів 1. Функції планування і проектування | | | | | | |
| 1 | Сутність і зміст планування | 12 / 0,33 | 4 | 2 | 2 | 8 |
| 2 | Сутність і зміст проектування | 11 / 0,31 | 4 | 2 | 2 | 7 |
| 3 | Типи структур управління | 11 / 0,30 | 4 | 2 | 2 | 7 |
| 4 | Основні завдання за змістовними модулями 1,2,3 | 2 / 0,06 | - | - | - | 2 |
| | Всього за блоком 1 | 36/1,0 | 12 | 6 | 6 | 24 |
| Блок Змістових модулів 2. Функція мотивація | | | | | | |
| 5 | Сутність мотивації | 12 / 0,33 | 4 | 2 | 2 | 8 |
| 6 | Зміст мотивації | 11 / 0,31 | 4 | 2 | 2 | 7 |
| 7 | Методи мотивації | 11 / 0,30 | 4 | 2 | 2 | 7 |
| 8 | Основні завдання за змістовими модулями 5,6,7 | 2 / 0,06 | - | - | - | 2 |
| | Всього за блоком 2 | 36/1,0 | 12 | 6 | 6 | 24 |
| Блок Змістових модулів 3. Функція контроль і прийняття рішень | | | | | | |
| 9 | Основні аспекти контролю | 12 / 0,33 | 4 | 2 | 2 | 8 |
| 10 | Основні аспекти прийняття рішень | 11 / 0,31 | 4 | 2 | 2 | 7 |
| 11 | Методи і моделі прийняття рішень | 11 / 0,30 | 4 | 2 | 2 | 7 |
| 12 | Основні завдання за змістовими модулями 9,10,11 | 2 / 0,06 | - | - | - | 2 |
| | Всього за блоком 3 | 36/1,0 | 12 | 6 | 6 | 24 |
| | Разом | 108 / 3,0 | 36 | 18 | 18 | 72 |

5. Система оцінювання навчання студента (залікові модулі)

| № п/п | Зміст навчального матеріалу | Кількість годин | Обсяг трудовитрат(кредитів) | Форма контролю знань |
|-------|---|-----------------|-----------------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Перший заліковий модуль за змістовими модулями 1,2,3,4 | 36 | 1,0 | Модульний контроль: тестування |
| 2 | Другий заліковий модуль за змістовими модулями 5,6,7,8 | 36 | 1,0 | Модульний контроль: тестування |
| 3 | Третій заліковий модуль за змістовими модулями 9,10,11,12 | 36 | 1,0 | Модульний контроль: тестування |
| 4 | Інтегрований іспит | | | Тестування |
| | Усього | 108 | 3 | |

6. Шкала оцінки знань студентів (за кожний заліковий модуль)

| Роз'яснення оцінки | Кількість балів | Оцінка за | |
|--|-----------------|-------------|-------------------------------|
| | | Шкалою ECTS | Національною шкалою |
| Відмінне виконання з незначною кількістю помилок | 90-100 | A | Відмінно (зараховано) |
| Вище середнього рівня з кількома помилками | 80-89 | B | Добре (зараховано) |
| Загалом робота правильна, але з певною кількістю помилок | 75-79 | C | Добре (зараховано) |
| Непогана, але зі значною кількістю помилок | 67-74 | D | Задовільно (зараховано) |
| Виконання задовольняє мінімальні критерії | 60-66 | E | Задовільно (зараховано) |
| Потрібне повторне перескладання | 35-59 | FX | Не задовільно (не зараховано) |
| Повторне вивчення дисципліни | 1-34 | F | Не задовільно (не зараховано) |

7. Індивідуальне навчально-дослідне навчання

Індивідуальне навчально-дослідне навчання не передбачено навчальним планом підготовки фахівців за спеціальністю.

8. Види, форми та методи навчання

Лекції, практичні заняття, самостійна робота студентів згідно Розділу 4 «Розподіл змістових модулів».

9. Методичне забезпечення

Навчально-методичні матеріали з навчальної дисципліни, які знаходяться на освітньому порталі ХНАДУ:

1. Конспект лекцій з менеджменту.

2. МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ до практичних завдань та самостійної роботи з дисципліни «Менеджмент» для студентів денної форми навчання за напрямом - 6.050503 «Машинобудування та металообробка». Укладачі: Бабайлов В.К., Ткаченко О.В., Журавка О.М., Нестеренко В.М.

10. Література, що рекомендована для самостійної роботи студентів

(Залікові модулі 1,2,3,4)

Законодавчі акти:

1. Видання. Основні види: Терміни та визначення: ДСТУ 3017-95:Вид.Офіц.-К.: Держстандарт України, 1995. – 48 с.
2. Інформація та документація. Базові поняття: Терміни та визначення: ДСТУ 2392-94:Вид.Офіц.- К.: держстандарт України, 1995. – 48 с.
3. Комплектування фонду, бібліографічний опис, аналіз документів: Терміни та визначення: ДСТУ 2392-94:Вид.Офіц.- К.: Держстандарт України, 1994. – 89 с.
4. Скорочення слів в українській мові у бібліографічному описі: Загальні вимоги та правила: ДСТУ 2392-94:Вид.Офіц.- К.: держстандарт України, 1998. – 25 с.
5. Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлення. ДСТУ 3008-95.-К.:1995.- 24 с.
6. Закон України «О хозяйственных обществах» от 19.09.91.

Основна:

1. Бабайлов В.К. Формирование научного понятия на основе методики «2С70» // Бизнес-Информ. - 2005. - №9-10. – с.112.
2. Управление – это наука и искусство: А. Файоль, Г. Эмерсон, Ф. Тейлор, Г. Форд.- М.: Республика, 1992. – 351с.
3. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента: пер. с англ. – М.: Дело, 1992.
4. Наука управляти: З історії менеджменту: Хрестоматія / Упор. І.О. Слепов. – К.: 1993.
5. Бабайлов В.К. О предмете экономической науки // Бизнес-Информ. – 2000. - №6. – с.23.
6. Бабайлов В.К. Наука управления: зарождение, становление, развитие. // Бизнес-Информ. – 1999. - №11-12. – с.143.
7. Современная западная социология: Словарь. – М.: Политиздат, 1990. – 432с.
8. Монден Я. «Тоёта». Методы эффективного управления. М.; 1989.
9. Морита А. Сделано в Японии: Пер. с англ. / При участии Э Рейнгольда и М. Симомуры. – М.: Прогресс, 1990. – 413с.
10. Бабайлов В.К., Посыпай В.Г., Поясник Г.В. Философия управления (сущность, содержание и основные направления развития). // Бизнес-Информ.– 2002. - №11-12. – с.133.

Додаткова:

1. Верлока В.С. Основы менеджмента. – Харьков: Основа, 1996.

2. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: человек, стратегия, организация, процесс: Учебник. – М.: Гардарики, 1996.
3. Ансофф И. Стратегическое управление: Пер. с англ. – М.: Экономика, 1989.
4. Карлофф Б. Деловая стратегия: Пер. с англ.. – М.: Экономика, 1992.
5. Управление по результатам: Пер. с англ. / Т. Санталайнен и др. – М.: Прогресс, 1993.
6. Фатхудинов Р.А. Стратегический менеджмент: Учебник для вузов. – М.: 1998.
7. Дункан У.Дж. Основополагающие цели в менеджменте: Пер. с англ. – М.: Дело, 1996.
8. Виханский О.С. Стратегическое управление. Учеб. – М.: Гардарики, 1998.
9. Гроув Э.С. Высокоэффективный менеджмент. – М.: Филинь, 1996.
10. Дойль П. Менеджмент: стратегия и тактика. – СПб.: Питер, 1999.
11. Кинг Г. Стратегическое планирование и хозяйственная политика / Пер. с англ. – М.: Прогресс, 1992.
12. Герчикова И.Н. Менеджмент. – М.: «Юнити», 1994.

Підпис укладача програми

Бабайлов В.К.