

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

Групи 5ЕП, 6ЕПз

ЗАТВЕРДЖУЮ
декан факультету управління та бізнесу
професор Дмитрієв І.А.
“ ___ ” _____ 2020 року

**ЗМІНИ ДО
РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ**

навчальної дисципліни	<u>Стратегічне управління підприємством</u> <small>(назва навчальної дисципліни згідно освітньої програми)</small>
підготовки	<u>магістр</u> <small>(назва освітньо-кваліфікаційного рівня)</small>
спеціальності	<u>051 «Економіка»</u> <small>(шифр і назва спеціальності)</small>
за освітньою програмою¹	<u>«Економіка»</u> <small>(назва освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми)</small>
дата затвердження	<u>01.09.2020 р.</u> <small>(число, місяць та рік затвердження оригіналу робочої програми)</small>
зміни вносяться з	<u>01.09.2020 р.</u> <small>(число, місяць та рік внесення змін до робочої програми)</small>

3. Опис навчальної дисципліни²

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни ²	
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів - 4 Кількість годин - 120	<u>Нормативна</u> <small>(нормативна, за вибором ВНЗ, за вибором студента)</small>	<u>Нормативна</u> <small>(нормативна, за вибором ВНЗ, за вибором студента)</small>
Семестр викладання дисципліни	<u>1</u> <small>(порядковий номер семестру)</small>	<u>1</u> <small>(порядковий номер семестру)</small>
Вид контролю:	<u>Екзамен</u> <small>(залік, екзамен)</small>	<u>Екзамен</u> <small>(залік, екзамен)</small>
Розподіл часу:		
- лекції (годин)	16	8
- лабораторні роботи (годин)	-	-
- практичні, семінарські (годин)	16	4
- самостійна робота студентів (годин)	58	78
- курсова робота (годин)	-	-
- розрахунково-графічна робота (контрольна робота)	-	-
- підготовка до складання екзамену (годин)	30	30

¹ Якщо програма навчальної дисципліни розроблена для декількох освітніх програм за даною спеціальністю, то вказуються усі освітні програми

² Якщо є зміни в описі навчальної дисципліни, то заповнюється дана таблиця, якщо немає – дана таблиця відсутня.

7. Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять³

Назва теми лекційного матеріалу	Кількість годин		Назва тем	Кількість годин		Література
	очна	заочна		ЛР, ПР, СЗ, СРС	очна	
1	2		3	4		5
			Семестр 1			
Тема 1. Загальні основи управління стратегічними змінами.	2	2	ПР 1: Теоретичні аспекти стратегічного управління.	2	1	[3.4, 2.5]
			СРС: Визначення рівня та послідовності стратегічних змін.	8	8	[1.1, 1.3, 2.1, 3.4]
Тема 2. Когнітивність як передумова стратегічного розвитку підприємства.	2		ПР 2: Концептуальні основи стратегічного планування.	2	1	[1.5, 3.1, 3.4, 2.5]
			СРС: Етапи реалізації стратегії підприємства.	8	10	[1.7, 3.4]
Тема 3. Ресурсно-компетенційна база стратегічних змін.	2	2	ПР 3: Ресурсно-компетенційна база як об'єкт здійснення стратегічних змін на підприємстві.	2	-	[3.2, 3.4]
			СРС: Методи управління підприємством на різних стадіях життєвого циклу.	8	12	[3.3, 3.4]
Тема 4. Організаційні аспекти проведення змін на підприємстві.	2		ПР 4: Розробка маркетингової стратегії підприємства.	2	1	[3.4, 3.5]
			СРС: Системи мотивації, підтримуючі стратегію.	8	12	[1.7, 2.3, 3.4]
Тема 5. Функціональні стратегії в процесі реалізації стратегічних змін.	4	2	ПР 5: Розробка інноваційної стратегії підприємства.	2	-	[1.7, 2.6, 3.4]
			ПР 6: Розробка фінансової стратегії підприємства.	2	-	[2.7, 3.4]
			СРС: Моделі та методи побудови функціональних стратегій.	8	14	[2.2, 3.4]

³ Якщо є зміни в Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять, то заповнюється дана таблиця, якщо немає – дана таблиця відсутня.

1	2		3	4		5
Тема 6. Взаємозв'язок між стратегією та організаційною структурою управління підприємством.	2	1	ПР 7: Організаційне забезпечення стратегічного управління підприємством	2	-	[3.4, 2.5]
			СРС: Переваги та недоліки різних організаційних структур управління.	8	12	[1.2, 1.4, 3.4]
Тема 7. Організаційна культура і управління стратегічними змінами.	2	1	ПР 8: Оцінка ефективності стратегічного управління підприємством.	2	1	[2.4, 3.4]
			СРС: Моделі організаційної культури.	10	10	[1.6, 3.4]
Усього за семестр	16	8	ПР	16	4	-
			СРС	58	78	-
Екзамен	-	-	-	30	30	-
УСЬОГО за дисципліну	16	8	-	104	112	-

8. Орієнтовна тематика індивідуальних та/або групових занять⁴
Виконання курсової роботи (КР) не передбачено навчальним планом підготовки магістрів зі спеціальності 051 «Економіка».

(за наявності)

9. Форми поточного та підсумкового контролю⁵
Поточний контроль здійснюється за тестовими контрольними роботами. Підсумковий контроль здійснюється за заліковими білетами (залік).

⁴ Якщо є зміни в тематиці індивідуальних та/або групових занять, то заповнюється дана таблиця, якщо немає – дана таблиця відсутня.

⁵ Якщо є зміни в формі поточного та підсумкового контролю, то вказуються, якщо немає – пункт відсутній.

Розроблено та внесено: _____ кафедра економіки і підприємництва
(повне найменування кафедри)

Розробник (и) програми: доц. кафедри ЕіП, к.е.н., доц. _____ Деділова Т.В.
(посада, наук. ступінь, вчене звання), (підпис) (ПІБ розробників)

Обговорено та рекомендовано до затвердження на засіданні кафедри
Протокол № _____ від “ _____ ” _____ 2020 р.
(номер) (та дата протоколу)

Завідувач кафедри _____ д-р екон. наук, проф. _____ Шевченко І.Ю.
(науковий ступінь, вчене звання) (підпис) (ПІБ завідувача кафедри)

Погоджено⁶
Завідувач кафедри _____
(повна назва випускової кафедри)

_____ (наук. ступінь, вчене звання) _____ (підпис) _____ (ПІБ завідувача кафедри)
“ _____ ” _____ 20 _____ року
(день) (місяць) (рік)

.....

Примітки:

Зміни до робочої програми навчальної дисципліни розробляються відповідною кафедрою, вступають в дію в рік підписання до кінця терміну дії програми і додаються до оригіналу робочої програми. Складаються у 2-х екземплярах і затверджуються до 30 серпня: 1 екземпляр – у навчальний відділ; 2- екземпляр залишається на кафедрі.

⁶ Підпис погодження не повинен знаходитись на окремому аркуші.