

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

Групи 5ЕПМ

ЗАТВЕРДЖУЮ
декан факультету управління та бізнесу
професор Дмитрієв І.А.
“ ___ ” _____ 2019 року

**ЗМІНИ ДО
РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ**

навчальної дисципліни Фінансовий менеджмент
(назва навчальної дисципліни згідно освітньої програми)

підготовки магістр
(назва освітньо-кваліфікаційного рівня)

спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
(шифр і назва спеціальності)

за освітньою програмою¹ «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
(назва освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми)

дата затвердження _____
(число, місяць та рік затвердження оригіналу робочої програми)

зміни вносяться з 01.09.2019 р.
(число, місяць та рік внесення змін до робочої програми)

3. Опис навчальної дисципліни²

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна (дистанційна) форма навчання
Кількість кредитів - 5 Кількість годин - 150	<u>обов'язкова</u> (обов'язкова, вибіркова)	
Семестр викладання дисципліни	<u>1</u> (номер семестру)	<u>1</u> (номер семестру)
Вид контролю:	<u>екзамен</u> (залік, екзамен)	
Розподіл часу:		

¹ Якщо програма навчальної дисципліни розроблена для декількох освітніх програм за даною спеціальністю, то вказуються усі освітні програми

² Якщо є зміни в описі навчальної дисципліни, то заповнюється дана таблиця, якщо немає – дана таблиця відсутня.

- лекції (годин)	16	8
- лабораторні роботи (годин)		
- практичні заняття (годин)	16	6
- самостійна робота студентів (годин)	58	76
- курсова робота (годин)	30	30
- РГР (контрольна робота)		
- підготовка та складання екзамену (годин)	30	30

7. Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять³

Назва теми лекційного матеріалу	Кількість годин		Назва тем ЛР, ПР, СЗ, СРС	Кількість годин		Література
	очна	заочна		очна	заочна	
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Теоретичні та організаційні основи фінансового менеджменту.	2		ПР 1: Основні положення фінансового менеджменту підприємства.	2		[1.1, 2.4]
			СРС: Базові концепції фінансового менеджменту. Вплив оточуючого середовища на фінансову діяльність компанії та завдання фінансового менеджменту.	10	17	[1.6, 3.4, 1.3, 2.9]
Тема 2. Аналіз фінансових звітів підприємства.	2		ПР 2: Аналіз діяльності підприємства за допомогою фінансових звітів.	2		[2.2, 2.10]
			СРС: Управління розрахунками між підприємствами.	15	17	[1.5, 1.7]
Тема 3. Управління грошовими потоками на підприємстві.	2	2	ПР 3: Аналіз безбитковості та цільове планування прибутку підприємства.	2	2	[2.3, 2.8]
			СРС: Сутність основних систем управлінського обліку.	18	17	[3.1, 3.5]
Тема 4. Управління активами підприємства.	2	2	ПР 4: Облік товарно-матеріальних запасів підприємства.	2		[2.3, 2.10]
			СРС: Комплексне оперативне управління оборотними активами. Управління основними елементами оборотних активів.	18	17	[2.2, 2.10]

³ Якщо є зміни в Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять, то заповнюється дана таблиця, якщо немає – дана таблиця відсутня.

1	2		3	4		5
Тема 5. Вартість і оптимізація структури капіталу підприємства.	2		ПР:5 Оцінка вартості цінних паперів підприємства.	2		[1.4, 2.10]
			СРС: Методи фінансового планування. Принципи оцінки вартості капіталу. Техніки оцінки капіталу.	12	17	[1.7, 3.2, 2.2, 3.5]
Тема 6. Антикризове фінансове управління на підприємстві.	2	2	ПР 6: Управління фінансовими ризиками підприємства.	2		[1.3, 1.4]
			СРС: Сучасні методи та підходи антикризового фінансового управління на підприємстві.	15	17	[1.6, 2.10,] 2.1, 2.10
Тема 7. Визначення вартості грошей у часі та її використання у фінансових розрахунках.	2		ПР 7: Складання графіків повернення довгострокових кредитів.	2	2	[1.6, 2.10]
			СРС: Майбутня вартість і складний процент. Теперішня вартість і ставки дисконту.	15	17	[2.11, 3.2]
Тема 8. Управління інвестиціями на підприємстві.	2	2	ПР 8: Оцінка фінансового стану підприємства.	2	2	[1.6, 2.2]
			СРС: Розробка варіантів інвестиційних проектів та їх фінансування. Методи оцінки інвестиційних проектів.	15	17	[1.2, 2.6, 2.7, 3.3]
Усього за семестр	16	8	ПР	16	6	-
			СРС	118	136	-
УСЬОГО за дисципліну	16	8	-	134	142	-

8. Орієнтовна тематика індивідуальних та/або групових занять⁴
Виконання курсової роботи (КР) на тему «Розробка фінансово-організаційних заходів з покращення фінансових результатів діяльності підприємства» передбачено навчальним планом підготовки магістрів. Завдання на виконання курсової роботи студентові видається згідно номеру залікової книжки залежно від його варіанту, наведеного в «Методичних вказівках до виконання курсової роботи з дисципліни «Фінансовий менеджмент» для студентів всіх форм навчання спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність». У першому

⁴ Якщо є зміни в тематичі індивідуальних та/або групових занять, то заповнюється дана таблиця, якщо немає – дана таблиця відсутня.

розділі КР слід розкрити сутність запропонованого теоретичного питання з обов'язковими посиланнями на перелік літературних джерел за темою дослідження (загальна кількість тем за варіантами методичних вказівок – 100 тем). В практичній частині роботи коригування базового розрахункового завдання відбувається по передостанній і останній цифрах номеру залікової книжки студента.

(за наявності)

9. Форми поточного та підсумкового контролю⁵ Поточний контроль здійснюється за тестовими контрольними роботами. Підсумковий контроль здійснюється за екзаменаційними білетами (екзамен).

Розроблено та внесено: _____ кафедра економіки і підприємництва
(повне найменування кафедри)

Розробник (и) програми: доц. кафедри ЕіП, к.е.н., доц. _____ Деділова Т.В.
(посада, наук. ступінь, вчене звання), (підпис) (ПІБ розробників)

Обговорено та рекомендовано до затвердження на засіданні кафедри
Протокол № _____ від “ _____ ” _____ 2019 р.
(номер) (та дата протоколу)

Завідувач кафедри _____ к.е.н., доц. _____ Бабайлов В.К.
(науковий ступінь, вчене звання) (підпис) (ПІБ завідувача кафедри)

Погоджено⁶
Завідувач кафедри _____
(повна назва випускової кафедри)

_____ (наук. ступінь, вчене звання) _____ (підпис) _____ (ПІБ завідувача кафедри)
“ _____ ” _____ 20 _____ року
(день) (місяць) (рік)

.....

Примітки:

Зміни до робочої програми навчальної дисципліни розробляються відповідною кафедрою, вступають в дію в рік підписання до кінця терміну дії програми і додаються до оригіналу робочої програми. Складаються у 2-х екземплярах і затверджується до 30 серпня: 1 екземпляр – у навчальний відділ; 2- екземпляр залишається на кафедрі.

⁵ Якщо є зміни в формі поточного та підсумкового контролю, то вказуються, якщо немає – пункт відсутній.

⁶ Підпис погодження не повинен знаходитись на окремому аркуші.