

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

Групи 5ЕПм

ЗАТВЕРДЖУЮ
декан факультету управління та бізнесу
професор Дмитрієв І.А.
“ ___ ” _____ 2019 року

**ЗМІНИ ДО
РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ**

навчальної дисципліни	<u>Фінансовий менеджмент</u> (назва навчальної дисципліни згідно освітньої програми)
підготовки	<u>магістр</u> (назва освітньо-кваліфікаційного рівня)
спеціальності	<u>051 «Економіка»</u> (шифр і назва спеціальності)
за освітньою програмою¹	<u>«Економіка»</u> (назва освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми)
дата затвердження	_____ (число, місяць та рік затвердження оригіналу робочої програми)
зміни вносяться з	<u>01.09.2019 р.</u> (число, місяць та рік внесення змін до робочої програми)

3. Опис навчальної дисципліни²

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни ²
	денна форма навчання
Кількість кредитів - 5 Кількість годин - 150	<u>Вибіркова</u> (нормативна, за вибором ВНЗ, за вибором студента)
Семестр викладання дисципліни	<u>1</u> (порядковий номер семестру)
Вид контролю:	<u>Екзамен</u> (залік, екзамен)
Розподіл часу:	
- лекції (годин)	16
- лабораторні роботи (годин)	-

¹ Якщо програма навчальної дисципліни розроблена для декількох освітніх програм за даною спеціальністю, то вказуються усі освітні програми

² Якщо є зміни в описі навчальної дисципліни, то заповнюється дана таблиця, якщо немає – дана таблиця відсутня.

- практичні, семінарські (годин)	16
- самостійна робота студентів (годин)	58
- курсовий проект (годин)	-
- курсова робота (годин)	30
- розрахунково-графічна робота (контрольна робота)	-
- підготовка до складання екзамену (годин)	30

7. Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять³

Назва теми лекційного матеріалу	Кількість годин	Назва тем	Кількість годин	Література
	очна	ЛР, ПР, СЗ, СРС	очна	
1	2	3	4	5
Тема 1. Теоретичні та організаційні основи фінансового менеджменту.	2	ПР 1: Основні положення фінансового менеджменту підприємства.	2	[1.1, 2.4]
		СРС: Базові концепції фінансового менеджменту. Вплив оточуючого середовища на фінансову діяльність компанії та завдання фінансового менеджменту.	10	[1.6, 3.4, 1.3, 2.9]
Тема 2. Аналіз фінансових звітів підприємства.	2	ПР 2: Аналіз діяльності підприємства за допомогою фінансових звітів.	2	[2.2, 2.10]
		СРС: Управління розрахунками між підприємствами.	15	[1.5, 1.7]
Тема 4. Управління грошовими потоками на підприємстві.	2	ПР 3: Аналіз безбитковості та цільове планування прибутку підприємства.	2	[2.3, 2.8]
		СРС: Сутність основних систем управлінського обліку.	18	[3.1, 3.5]
Тема 5. Управління активами підприємства.	2	ПР 4: Облік товарно-матеріальних запасів підприємства.	2	[2.3, 2.10]
		СРС: Комплексне оперативне управління оборотними активами. Управління основними елементами оборотних активів.	18	[2.2, 2.10]

³ Якщо є зміни в Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять, то заповнюється дана таблиця, якщо немає – дана таблиця відсутня.

Тема 6. Вартість і оптимізація структури капіталу підприємства.	2	ПР:5 Оцінка вартості цінних паперів підприємства.	2	[1.4, 2.10]
		СРС: Методи фінансового планування. Принципи оцінки вартості капіталу. Техніки оцінки капіталу.	12	[1.7, 3.2, 2.2, 3.5]

1	2	3	4	5
Тема 7. Антикризове фінансове управління на підприємстві.	2	ПР 6: Управління фінансовими ризиками підприємства.	2	[1.3, 1.4]
		СРС: Сучасні методи та підходи антикризового фінансового управління на підприємстві.	15	[1.6, 2.10,] 2.1, 2.10
Тема 10. Визначення вартості грошей у часі та її використання у фінансових розрахунках.	2	ПР 7: Складання графіків повернення довгострокових кредитів.	2	[1.6, 2.10]
		СРС: Майбутня вартість і складний процент. Теперішня вартість і ставки дисконту.	15	[2.11, 3.2]
Тема 11. Управління інвестиціями на підприємстві.	2	ПР 8: Оцінка фінансового стану підприємства.	2	[1.6, 2.2]
		СРС: Розробка варіантів інвестиційних проектів та їх фінансування. Методи оцінки інвестиційних проектів.	15	[1.2, 2.6, 2.7, 3.3]
Усього за семестр	16	ПР	16	-
		СРС	118	-
УСЬОГО за дисципліну	16	-	134	-

8. Орієнтовна тематика індивідуальних та/або групових занять⁴
Виконання курсової роботи (КР) на тему «Розробка фінансово-організаційних заходів з покращення фінансових результатів діяльності підприємства» передбачено навчальним планом підготовки магістрів. Завдання на виконання курсової роботи студентові видається згідно номеру залікової книжки залежно від його варіанту, наведеного в «Методичних вказівках до виконання курсової роботи

⁴ Якщо є зміни в тематичі індивідуальних та/або групових занять, то заповнюється дана таблиця, якщо немає – дана таблиця відсутня.

з дисципліни «Фінансовий менеджмент» для студентів всіх форм навчання спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність». У першому розділі КР слід розкрити сутність запропонованого теоретичного питання з обов'язковими посиланнями на перелік літературних джерел за темою дослідження (загальна кількість тем за варіантами методичних вказівок – 100 тем). В практичній частині роботи коригування базового розрахункового завдання відбувається по передостанній і останній цифрах номеру залікової книжки студента.

(за наявності)

9. Форми поточного та підсумкового контролю⁵ Поточний контроль здійснюється за тестовими контрольними роботами. Підсумковий контроль здійснюється за екзаменаційними білетами (екзамен).

Розроблено та внесено: _____ кафедра економіки і підприємництва
(повне найменування кафедри)

Розробник (и) програми: доц. кафедри ЕіП, к.е.н., доц. _____ Деділова Т.В.
(посада, наук. ступінь, вчене звання), (підпис) (ПІБ розробників)

Обговорено та рекомендовано до затвердження на засіданні кафедри
Протокол № _____ від “___” _____ 2019 р.
(номер) (та дата протоколу)

Завідувач кафедри _____ к.е.н., доц. _____ Бабайлов В.К.
(науковий ступінь, вчене звання) (підпис) (ПІБ завідувача кафедри)

Погоджено⁶
Завідувач кафедри _____
(повна назва випускової кафедри)

_____ (наук. ступінь, вчене звання) _____ (підпис) _____ (ПІБ завідувача кафедри)
“___” _____ 20___ року
(день) (місяць) (рік)

.....

Примітки:

Зміни до робочої програми навчальної дисципліни розробляються відповідною кафедрою, вступають в дію в рік підписання до кінця терміну дії програми і додаються до оригіналу робочої програми. Складаються у 2-х екземплярах і затверджується до 30 серпня: 1 екземпляр – у навчальний відділ; 2- екземпляр залишається на кафедрі.

⁵ Якщо є зміни в формі поточного та підсумкового контролю, то вказуються, якщо немає – пункт відсутній.

⁶ Підпис погодження не повинен знаходитись на окремому аркуші.