

Розроблено та внесено: кафедра Економіки підприємства
(повне найменування кафедри)

Розробники програми: старший викладач кафедри економіки підприємства,

Лисанова Алла Митрофанівна
(посада, науковий ступінь, вчене звання, ПІБ розробників)

Обговорено та рекомендовано до затвердження на засіданні кафедри
Протокол № 1 від “30” серпня 2016р.
(номер) (та дата протоколу)

Тимч. в.о. зав. кафедрою ЕП к.е.н., доцент _____ Бабайлов В.К.
(науковий ступінь, вчене звання) (підпис) (ПІБ завідувача кафедри)

“Узгоджено”²

Завідуючий кафедрою

обліку і аудиту
(назва випускної кафедри)

професор
(вчене звання)

_____ (підпис)

Маліков В.В.
(ПІБ завідувача кафедри)

“ _____ ” _____ 20 _____ року
(день) (місяць) (рік)

“Узгоджено”

Декан Факультету управління та бізнесу
(повна назва факультету, де читається дисципліна)

професор
(вчене звання)

_____ (підпис)

Дмитрієв І.А.
(ПІБ декана)

“ _____ ” _____ 20 _____ року
(день) (місяць) (рік)

© _____, 20__ рік

© _____, 20__ рік

² якщо програма навчальної дисципліни розроблена для декількох напрямів підготовки (спеціальностей), то узгодження робиться з кожною випускаючою кафедрою

ВСТУП

Програма вивчення навчальної дисципліни «Менеджмент» складена відповідно до освітньо-кваліфікаційної характеристики та навчального плану підготовки бакалавра напряму (спеціальності) «0305 Економіка та підприємництво» за спеціальністю 6.030504 Економіка підприємства, 6.030509 Облік і аудит
(назва освітньо-кваліфікаційного рівня)
(назва напрямку для бакалавра (спеціальності для магістра))

1. Мета, предмет та завдання навчальної дисципліни

1.1. **Метою** вивчення навчальної дисципліни є підготовка фахівців щодо формування системи фундаментальних знань з менеджменту, способів, механізмів та інструментарію системного управління організацією

1.2. **Предметом** вивчення навчальної дисципліни є закономірності формування і функціонування системи управління організацією

1.3. **Основні завдання** вивчення навчальної дисципліни полягають у формуванні у студентів сукупності знань, навичок та уявлень у теорії та практиці менеджменту

1.4. По завершенні вивчення дисципліни студенти повинні:

знати: предмет, метод і завдання дисципліни; розвиток науки управління; основи теорії прийняття управлінських рішень; методи обґрунтування управлінських рішень; планування в організації; організація як функція управління; мотивація; управлінський контроль; лідерство; комунікації в управлінні; ефективність управління.

вміти: розподіляти функції у апараті управління бізнесом; визначати трудомісткість функцій у апараті управління бізнесом; визначати потреби особистості та їх ранжування у бізнесі; розробляти алгоритм управлінського рішення; визначати неформального лідера трудового колективу; визначати стиль керівництва лід-менеджера.

Міждисциплінарні зв'язки: Регіональна економіка, Економіка підприємства, Міжнародна економіка, Маркетинг

(вказати які дисципліни передують її вивченню, та які подальші дисципліни потребують її вивчення)

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна (дистанційна) форма навчання ³
Кількість кредитів - <u>4</u> Кількість годин - <u>144</u>	<u>нормативна</u> (нормативна, за вибором ВНЗ, за вибором студента)	
Семестр викладання дисципліни	<u>6</u> (порядковий номер семестру)	<u>5,6</u> (порядковий номер семестру)
Вид контролю:	<u>екзамен</u> (залік, екзамен)	
Розподіл часу:		
- лекції (годин)	<u>16</u>	<u>14</u>
- практичні, семінарські (годин)	<u>16</u>	<u>10</u>
- лабораторні роботи (годин)	<u> </u>	<u> </u>
- самостійна робота студентів (годин)	<u>112</u>	<u>120</u>
- курсовий проект (годин)	<u> </u>	<u> </u>
- курсова робота (годин)	<u> </u>	<u> + </u>
- розрахунково-графічна робота (контрольна робота)	<u> </u>	<u> </u>
- екзамен	<u> + </u>	<u> + </u>

2. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Розділ 1. Управлінське рішення

назва розділу 1

Тема 1. Поняття і сутність менеджменту

назва теми 1

Тема 2. Еволюція менеджменту

назва теми 2

Тема 3. Основи теорії прийняття управлінських рішень

назва теми 3

Розділ 2. Методологія менеджменту

назва розділу 2

Тема 4. Функції менеджменту

назва теми 4

Тема 5. Методи менеджменту

назва теми 5

3. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ТА ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

Основна:

1. Ансофф И. Стратегическое управление / Ансофф И., Пер. с англ. – М.: Экономика, 1999 – 254 с.
2. Верлока В.С. Основы менеджмента / Верлока В.С. – Харьков: Основа, 1998. 234 с.
3. Веснин В.Р. Основы менеджмента / Веснин В.Р. – М.: 2006. – 156 с.
4. Виханский О.С. Менеджмент: человек, стратегия, организация, процесс: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И.. – М.: Гардарики, 2006. – 294 с.

³ Якщо дисципліна на заочній (дистанційній) формі навчання не викладається, то графа “заочна форма навчання” відсутня.

5. Гроув Э.С. Высокоэффективный менеджмент / Гроув Э.С.. – М.: Филин, 2006. 162 с.
6. Дойл П. Менеджмент: стратегия и тактика / Дойл П. – СПб.: Питер, 1999. – 155 с.
7. Герчикова И.Н. Менеджмент / Герчикова И.Н. – М.: ЮНИТИ, 2004. 352 с.
8. Ладанов И.Д. Практический менеджмент / Ладанов И.Д. – М.: НИКА, 2002. 372 с.

Додаткова:

9. Сладкевич В.П. Мотивационный менеджмент: Курс лекцій / Сладкевич В.П. – К.: МАУП, 2016. – 168 с.
10. Пронников В.А. и др. Управление персоналом / Пронников В.А. и др. – М.: наука, 2013. – 205 с.
11. Хміль Ф.І. Менеджмент: Підручник. – К., 2015. – 260 с.

Інформаційні ресурси:

12. Конспект лекцій з дисципліни «Менеджмент» (за вимогами кредитно-модульної системи) для студентів галузі знань 0305 «Економіка та підприємництво» [Електронний ресурс]. - Режим доступу: [//portai.khadi.kharkov.ua/](http://portai.khadi.kharkov.ua/)

. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

(перелік засобів контролю успішності навчання студентів, які застосовуються: тести, екзаменаційні білети, тощо)

Формування системи знань студентів з дисципліни «Менеджмент» здійснюється шляхом проведення лекцій. Проведення практичних занять, консультацій та організації самостійної роботи студентів забезпечує формування необхідних вмінь та уявлень.

Поточний контроль здійснюється на лекціях у формі опитування; на практичних заняттях - опитування, діалогу, групового обговорення тематичних питань, самостійної та контрольної роботи; у час окремого розкладу занять – за допомогою тестових завдань.

Підсумковий контроль з дисципліни – екзамен.

Розробники програми: старший викладач кафедри економіки підприємства,

Лисанова Алла Митрофанівна

(посада, науковий ступінь, вчене звання, ПІБ розробників)

Примітки:

1. Програма навчальної дисципліни визначає її місце і значення у процесі формування фахівця, її загальний зміст, знання та уміння, які набуває студент у результаті вивчення дисципліни. Програма навчальної дисципліни містить у собі дані про обсяг дисципліни (у годинах та кредитах), перелік тем та видів занять, дані про підсумковий контроль тощо.

2. Програма навчальної дисципліни розробляється відповідною кафедрою у 2-х екземплярах на 5 років і затверджується до 30 серпня: 1 екземпляр – у навчальний відділ; 2-екземпляр залишається на кафедрі.

Форма в редакції ХНАДУ затверджена наказом ректора за № ___ від __.06.2015 р.