

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ  
АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ УНІВЕРСИТЕТ

## **ПРОГРАМА ТА МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ**

до виконання контрольної роботи  
з дисципліни «Економіка і організація діяльності  
об'єднань підприємств»  
для студентів спеціальностей 051 – «Економіка»,  
076 – «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

2017

Міністерство освіти і науки України  
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

До видавництва й у світ дозволяю  
Проректор

І. П. Гладкий

## **ПРОГРАМА ТА МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ**

до виконання контрольної роботи  
з дисципліни «Економіка і організація діяльності  
об'єднань підприємств»  
для студентів спеціальностей 051 – «Економіка»,  
076 – «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Всі цитати, цифровий, фактичний  
матеріал і бібліографічні відомості  
перевірені, написання сторінок  
відповідає стандартам

Затверджено  
методичною радою  
університету  
протокол № \_\_ від \_\_\_\_\_

Укладач:

Приходько Д. О.

Відповідальний за випуск:

Дмитрієв І. А.

Харків, ХНАДУ, 2017

Міністерство освіти і науки України  
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

## **ПРОГРАМА ТА МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ**

до виконання контрольної роботи  
з дисципліни «Економіка і організація діяльності  
об'єднань підприємств»  
для студентів спеціальностей 051 – «Економіка»,  
076 – «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Затверджено  
методичною радою  
університету  
протокол № \_\_ від \_\_\_\_\_

Харків, ХНАДУ, 2017

Укладач: Приходько Д. О.

Кафедра економіки підприємства

## ВСТУП

Дисципліна «Економіка і організація діяльності об'єднань підприємств» відноситься до дисциплін професійної та практичної підготовки спеціалістів зі спеціальності 051 «Економіка» (галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки») та спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля і біржова діяльність» (галузь знань 07 «Управління та адміністрування»).

Метою вивчення навчальної дисципліни є формування у студента системи знань з економіки, організації діяльності й оцінки ефективності господарювання об'єднань підприємств.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є закономірності функціонування і розвитку об'єднань підприємств.

Контрольна робота з дисципліни «Економіка і організація діяльності об'єднань підприємств» виконується студентами заочної форми навчання.

При виконанні контрольної роботи студент використовує знання, отримані при вивченні дисциплін «Економіка підприємства», «Організація виробництва», «ВЕМП», «Маркетинг» і показує уміння застосовувати ці знання для рішення конкретних задач.

Виконуючи контрольну роботу, студент повинен орієнтуватися на використання новітньої інформації й інформаційних технологій, максимально використовувати комп'ютерну техніку при виконанні роботи й обробці матеріалу.

# ПРОГРАМА ДИСЦІПЛІНИ

## **Тема 1. Об'єднання підприємств як суб'єкт господарювання**

- 1.1 Правові й організаційні форми підприємництва.
- 1.2 Об'єднання підприємств як господарська одиниця.

## **Тема 2. Промисловість і її галузева структура**

- 2.1 Промисловість та галузі промисловості.
- 2.2 Показники, що характеризують галузеву структуру промисловості.

## **Тема 3. Злиття та поглинання компаній, типи та особливості**

- 3.1 Сутність злиття та поглинання компаній.
- 3.2 Класифікація основних типів злиттів і поглинань компаній.

## **Тема 4. Формування корпоративних центрів і підприємств, що входять до їх складу**

- 4.1 Принципи створення нових та перетворення діючих об'єднань підприємств.
- 4.2 Етапи проведення реструктуризації в формі корпоративного центру і бізнес-одиниць.
- 4.3. Принципи побудови організаційно-управлінської структури корпоративного центру і бізнес-одиниць.

## **Тема 5. Спеціалізація і кооперування підприємств об'єднання**

- 5.1 Спеціалізація як форма організації виробництва.
- 5.2 Кооперування: форми, види, показники.
- 5.3 Особливості розвитку спеціалізації і кооперування підприємств.

## **Тема 6. Організаційно-управлінські структури об'єднань підприємств**

- 6.1 Характеристика організаційно-управлінських структур об'єднань підприємств.
- 6.2 Види організаційних структур управління об'єднань підприємств.
- 6.3 Організаційні форми корпоративних структур.

## **Тема 7. Регулювання діяльності об'єднань підприємств**

- 7.1 Організація внутрішньої системи управління.
- 7.2 Регулювання основних організаційно-економічних відносин.
- 7.3 Регулювання господарсько-організаційної діяльності.

## **Тема 8. Фінансування об'єднань підприємств**

- 8.1 Середовище фінансової діяльності об'єднань підприємств.
- 8.2 Внутрішня фінансова структура ОП.
- 8.3 Фінансова діяльність об'єднань підприємств.

## **Тема 9. Холдингова організація об'єднань підприємств**

- 9.1 Холдингові компанії: типи, переваги і особливості функціонування.
- 9.2 Управління холдинговим об'єднанням.

## **Тема 10. Особливості діяльності промислово-фінансових груп**

- 10.1 Сутність і типи промислово-фінансових груп.
- 10.2 Управління діяльністю фінансово-промислових груп.

## **Тема 11. Глобалізація ринків и транснаціональні корпорації**

- 11.1 Транснаціональний капітал і форми підприємництва.
- 11.2 Механізм функціонування ТНК.

## **Тема 12. Транснаціональні альянси**

- 12.1 Фактори розвитку транснаціональних альянсів.
- 12.2 Форми транснаціональних альянсів.

## **ВКАЗІВКИ ДО КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ**

Головним критерієм обсягу контрольної роботи є достатній ступінь розкриття заданих до розгляду тим, але не менш 15 - 20 сторінок.

Виконання даного завдання передбачено у формі індивідуального варіанта для кожного студента. Щоб уникнути повторення варіантів завдання, студент повинен вибрати номер свого варіанта відповідно до двох останніх чисел залікової книжки. Конкретний варіант визначають дві останні цифри номера.

Наприклад, якщо номер студентського квитка «981023», то використовуються передостання цифра тобто «2» і остання цифра «3».

Вихідні дані для виконання контрольної роботи задає викладач, як правило, відповідно до таблиці вихідних даних, приведених у методичних указівках (див. табл. 1).

Таблиця 1 □ Розподіл номерів тестових завдань по варіантам

		Остання цифра									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
Передостання цифра	1	1,30	2,31	3,32	4,33	5,34	6,35	7,36	8,37	9,38	10,39
	2	11,40	82,42	13,43	64,44	15,45	16,46	17,47	59,48	19,77	60,50
	3	21,51	22,71	23,49	24,88	25,33	26,50	27,48	28,44	29,36	30,55
	4	1,30	2,31	3,32	4,33	5,34	6,35	7,36	8,37	9,38	10,75
	5	11,40	65,52	13,84	14,61	85,45	16,46	69,47	18,87	19,74	20,56
	6	21,51	22,42	23,49	24,30	25,33	26,50	27,48	28,78	29,36	30,54
	7	67,30	2,31	3,32	4,91	5,34	6,35	7,36	8,37	9,38	10,39
	8	63,40	12,62	13,43	72,66	15,45	86,46	17,80	18,53	19,90	57,50
	9	21,51	22,81	23,49	24,30	25,79	26,50	27,48	28,44	76,36	30,51
	0	11,68	12,83	13,43	14,73	89,45	16,46	17,70	58,48	19,49	20,50

## ЗМІСТ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

Зміст контрольної роботи повинен відповідати завданню.

Контрольна робота оформляється у виді пояснювальної записки, що повинна містити (названі в порядку проходження і нумерації):

- титульний лист;
- зміст;
- вступ;
- розділи основної частини;
- висновки;
- список використаних джерел;
- додатки (при необхідності).



У зміст включаються найменування всіх розділів і підрозділів основної частини з вказівкою номерів сторінок, на яких розміщується початок розділу (підрозділу).

У вступі коротко викладають оцінку сучасного стану проблеми, її актуальність, мету роботи і галузь застосування.

Вступ розміщують на окремій сторінці.

Основна частина контрольної роботи повинна містити:

1. Назва першої теми.
2. Назва другої теми.

Висновки розташовують безпосередньо після основної роботи, починаючи з нової сторінки. В них повинна знаходитися оцінка отриманих результатів роботи, їхнє можливе використання і значимість роботи.

Перелік посилань містить джерела, на які є посилання в основній частині роботи, починаючи з нової сторінки. У відповідних місцях тексту повинні бути посилання на порядкові номери літературних джерел, приведені в квадратних дужках. Бібліографічні описи в переліку посилань приводять за абеткою. Бібліографічні описи літературних джерел повинні бути виконані відповідно до «Бібліографічні описи документа. Загальні вимоги і правила складання».

Об'єктом опису може бути книга, періодичне видання, стаття, розділ, глава з книги і т.д.

Додатки, як правило, містять важливий, але не маючий прямого відношення до виконаної роботи матеріал, а також громіздкі або однотипні табличні, розрахункові або графічні матеріали. Додатки формуються як правило по потребі.

## **ПЕРЕЛІК КОНТРОЛЬНИХ ТЕМ З ДИСЦИПЛІНИ «ЕКОНОМІКА І ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОБ'ЄДНАНЬ ПІДПРИЄМСТВ»**

1. Стратегія маркетингу: дослідження ринку, організація продажів, конкурентоспроможність продукції.
2. Аналіз ціни і структури капіталу об'єднань.
3. Стратегія нововведень, об'єднання технічної та інвестиційної політики.

4. Фінансове моделювання та прогнозування на основі бізнес-плану.
5. Реструктуризація. Етапи проведення, обґрунтування доцільності.
6. Головне підприємство в складі промислово-фінансових груп, його роль і функції.
7. Корпоративний центр і бізнес-одиниці.
8. Міжнародна спеціалізація і кооперування виробництва.
9. Основні тенденції розвитку транснаціональних корпорацій.
10. Об'єднання підприємств. Дочірні та залежні суспільства.
11. Рівень централізації управління в холдингових компаніях.
12. Глобалізація ринків і транснаціональні корпорації.
13. Організаційні структури сучасних об'єднань - вертикальні і горизонтальні зв'язки, лінійні і функціональні зв'язку.
14. Законодавче регулювання створення і діяльності промислово-фінансових груп в Україні.
15. Типи організаційних структур - функціональні, лінійно-функціональні, дивізіональні, матричні.
16. Фактори економіки, що обумовлюють глобалізацію - розвиток телекомунікацій, посилення конкуренції, кооперація міжнародних господарських зв'язків.
17. Трансферні ціни, їх види та призначення, методи розрахунку.
18. Управління інноваційними процесами в об'єднанні.
19. Сутність глобалізації та її особливості. Позитивні та негативні сторони глобалізації.
20. Вплив глобалізації на економіку України.
21. Трансформаційні процеси в економіці України та їх вплив на суб'єктів господарювання.
22. Сутність об'єднань підприємств та їх значення для економіки країн.
23. Класифікація об'єднань підприємств. Приклади об'єднань підприємств в Україні та за кордоном.
24. Відмінні риси та особливості діяльності видів об'єднань підприємств.
25. Особливості злиття і поглинання підприємств. Приклади

зазначених процесів.

26. Горизонтальна і вертикальна інтеграція підприємств. Приклади інтеграцій.

27. Історія розвитку корпоративного бізнесу в Україні.

28. Транснаціональні корпорації: становлення, розвиток, механізм діяльності.

29. Вплив фінансово-економічної кризи на діяльність транснаціональних корпорацій.

30. Антикризові заходи та їх практичне застосування в діяльності об'єднань підприємств в т.ч. транснаціональних корпораціях.

31. Особливості діяльності корпорацій в сучасних умовах.

32. Створення об'єднань у сільському господарстві.

33. Об'єднання підприємств у комунальному господарстві.

34. Стратегії розвитку об'єднань підприємств.

35. Законодавча база та державне регулювання об'єднань підприємств.

36. Управління діяльністю об'єднанням підприємств.

37. Майнові відносини в об'єднанні підприємств.

38. Вихід учасника з об'єднання. Припинення об'єднання підприємств.

39. Фінансово-промислові групи та їх значення для економіки України.

40. Співробітництво фінансово-промислових груп з інституційними інвесторами. Приклади співробітництва в Україні.

41. Значення приватизації в створенні об'єднань підприємств.

42. Досвід країн Західної Європи в приватизації комунального господарства.

43. Корпоративна культура. Її розвиток на підприємствах та значення практичного застосування.

44. Транснаціональні альянси: становлення, форми, переваги створення.

45. Проблеми об'єднань підприємств та шляхи їх вирішення.

46. Прогнози об'єднань підприємств в Україні.

47. Значення інноваційних та інвестиційних заходів в діяльності об'єднань підприємств.

48. Основні види та типи холдингових компаній.
49. Стратегічні альянси. Участь України в міжнародних стратегічних альянсах.
50. Створення монополій, значення їх діяльності. Приклади монопольних утворень в економіці України.
51. Особливості ціноутворення та збуту продукції об'єднань підприємств.
52. Показники кооперування та розробка планів кооперування підприємств.
53. Міжнародна міграція капіталу. Участь України в міжнародній міграції капіталу.
54. Дослідження історії та сучасного розвитку головних форм об'єднань підприємств в Україні.
55. Міжнародна класифікація об'єднань підприємств.
56. Законодавчо-правові основи функціонування різних форм об'єднань підприємств.
57. Особливості функціонування об'єднань підприємств в Україні й за кордоном.
58. Об'єднання підприємств у комунальному господарстві країн СНД.
59. Дослідження досвіду створення об'єднань підприємств у сільському господарстві.
60. Аналіз особливостей сучасних процесів розвитку форм організації виробництва (інтрапартнерство, лізинг, франчайзинг, технополіси, технопарки та ін.).
61. Сучасні форми організації виробництва в об'єднаннях підприємств України.
62. Світовий досвід розвитку спеціалізації та кооперації в межах об'єднань підприємств.
63. Стратегічні напрямки розвитку горизонтальної та вертикальної інтеграції діяльності об'єднань підприємств.
64. Державне регулювання та державна підтримка діяльності об'єднань підприємств. Антимонопольне законодавство України.
65. Досвід країн Європейського Союзу в приватизації підприємств комунального господарства.
66. Досвід Великобританії у приватизації підприємств комунального господарства.

67. Світовий досвід у приватизації будівельних підприємств.
68. Особливості організації, управління та економічна основа діяльності холдингової компанії.
69. Реалізація холдингового управління в Україні: проблеми, прогнози, рішення.
70. Конкурсні моделі організації управління комунальним господарством в Україні.
71. Відмінності виробничої, загальної та організаційної структур управління різних форм об'єднань підприємств.
72. Проблеми стратегічного планування в об'єднаннях підприємств різних форм власності.
73. Порівняльний аналіз функцій управління об'єднаннями підприємств різних форм власності.
74. Особливості побудови й тенденції розвитку організаційно-управлінських структур об'єднань підприємств.
75. Особливості регулювання різних видів діяльності, критерії та оцінка рівня ефективності впливів через регулювання.
76. Аналіз альтернативних стратегій розвитку сучасних об'єднань підприємств.
77. Маркетингова система управління та організації діяльності сучасних корпорацій.
78. Цілі створення та сучасні форми організації комплексу «дослідження-виробництво».
79. Зарубіжний і український досвід діяльності технопарків і технополісів як сучасних форм організації поєднання наукових досліджень з виробництвом.
80. Напрямки використання та структура інвестицій в об'єднаннях підприємств України на сучасному етапі розвитку.
81. Головні напрямки і темпи розвитку інноваційних процесів у провідних країнах світу і в Україні на сучасному етапі розвитку.
82. Основні принципи організації фінансової діяльності та фінансово-кредитний механізм функціонування об'єднань підприємств.
83. Сучасне становище та тенденції розвитку транснаціональних корпорацій як суб'єктів міжнародного бізнесу.
84. Форми, сучасні масштаби, переваги й недоліки

глобалізації ринків.

85. Проблеми транснаціоналізації української економіки та перспективи її вирішення.

86. Світовий досвід функціонування промислово-фінансових груп.

87. Еволюція організаційно-управлінських структур транснаціональних корпорацій.

88. Особливості створення господарського об'єднання підприємств за типом стратегічного альянсу. Фактори і мотиви розвитку.

89. Світовий досвід функціонування стратегічних альянсів підприємств.

90. Законодавчо-правова основа функціонування стратегічних альянсів підприємств в Україні.

91. Дослідження досвіду створення об'єднань підприємств у будівництві.

## **ОФОРМЛЕННЯ ТЕКСТОВОЇ Й ІЛЮСТРАТИВНОЇ ІНФОРМАЦІЇ**

Текстова частина контрольних робіт оформляється на аркушах формату А4 (297x210мм). Контрольні роботи можуть бути виконані рукописним способом, а також машинописним або машинним (комп'ютерним) способом на одній стороні листа білого папера.

При машинописному способі роботу виконують через півтора інтервала; при комп'ютерному наборі □ з розрахунку не більш 40 рядків на сторінці за умови її рівномірного заповнення і висотою букв і цифр не менш 1,8 мм, що відповідає текстовому редактору «Microsoft Word» з використанням шрифту Times New Roman через 1,5 інтервалу з розміром шрифту 14.

Текст контрольної роботи варто друкувати, дотримуючи розмірів полів: верхнє, ліве і нижнє □ не менш 20 мм., праве не менш 10 мм. Окремі слова, формули, знаки, що вписують у видрукуваний текст, повинні бути чорного кольору. Допускається помилки, описки і графічні неточності зафарбовувати білою фарбою (коректором) з нанесенням на тім же місці виправленого зображення.

Не допускається довільне скорочення слів у тексті, у таблицях, на малюнках і т.п. Скорочення слів і словосполучень у пояснювальній записці повинні виконуватися відповідно до діючих стандартів.

Заголовки структурних елементів «ЗМІСТ», «УВЕДЕННЯ», «ВИСНОВКИ», «ПЕРЕЛІК ПОСИЛАНЬ» не нумерують і друкують прописними (заголовними) буквами в середині рядка без крапки наприкінці, не підкреслюючи.

Розділи і підрозділи повинні мати заголовки, пункти і підпункти можуть мати заголовки. Заголовки підрозділів, пунктів і підпунктів тексту варто починати з абзацу і друкувати малими літерами, не підкреслюючи, без крапки наприкінці.

Переноси слів у заголовку розділу не допускаються.

Між заголовком і наступним або попереднім текстом повинна витримуватися визначена відстань (пробіл):

- при машинописному способі □ не менш трьох інтервалів;
- при машинному способі □ не менш двох рядків.

Сторінки варто нумерувати арабськими цифрами, дотримуючи наскрізної нумерації по всьому тексту, починаючи з титульного листа, номер сторінки на якому не проставляють.

Номер сторінки проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки наприкінці.

Розділи, підрозділи, пункти, підпункти пояснювальної записки варто нумерувати арабськими цифрами без крапки.

Підрозділи повинні мати порядкову нумерацію в межах кожного розділу, що складає з номера розділу і порядкового номера підрозділу, розділених крапкою. Після номера підрозділу крапку не ставлять.

Ілюстрації (малюнки, графіки, схеми, діаграми) варто розташовувати безпосередньо після тексту, у якому вони згадуються вперше, або на наступній сторінці. На всі ілюстрації повинні бути дані посилання в тексті.

Ілюстрації можуть мати назви, що поміщають під ілюстрацією. При необхідності під ілюстрацією поміщають пояснювальний текст.

Ілюстрація позначається словом «Рисунок» і нумерується арабськими цифрами. Номер ілюстрації складається з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, розділених крапкою.

Наприклад, «Рисунок 2.1 □ Графік динаміки зміни забезпеченості запасними частинами автотранспортних підприємств» поміщений у другому розділі, має перший порядковий номер.

Таблиці варто розташовувати безпосередньо після тексту, у якому вони згадуються вперше, або на наступній сторінці. На всі таблиці повинні бути дані посилання в тексті.

Таблиці повинні мати назви, що поміщають перед таблицею. В таблицях допускається розмір шрифту від 12 до 14, а міжрядковий інтервал □ 1,0 – 1,5.

Таблиця позначається словом «Таблиця» і нумерується арабськими цифрами. Номер таблиці складається з номера розділу і порядкового номера таблиці, розділених крапкою.

Допускається перенос таблиці на наступну сторінку, при цьому в кожній частині таблиці повторюють її заголовок (шапку) і боковик (заголовки рядків). Слово «Таблиця» вказують один раз ліворуч над першою частиною таблиці, над іншими частинами пишуть: «Продовження табл. 3.2» із указівкою номера таблиці.

Заголовки граф таблиці друкують із прописних букв, а підзаголовки □ з рядкових. Наприкінці заголовків і підзаголовків таблиць крапки не ставлять.

Таблиця 1.2 □ Динаміка росту обсягу продаж

Найменування виробу	Значення попиту Q, по роках, тис. шт.					
	2012 р.	2013 р.	2014 р.	2015 р.	2016 р.	2017 р.
Виріб 1						
Виріб 2						
Виріб 3						
Всього						

Перед перерахуваннями в тексті ставлять двокрапку. Якщо перерахування не нумеруються (перший рівень деталізації), перед кожною позицією перерахування ставиться дефіс. Якщо перерахування нумеруються, перед кожною позицією ставиться мала літера алфавіту з дужкою. Для подальшої деталізації (другий рівень) варто використовувати арабські цифри з дужкою.



Примітки розташовують безпосередньо після тексту, таблиці, ілюстрації, до яких вони відносяться. Слово «Примітка» друкують із прописної букви з абзацного відступу, не підкреслюють, після слова «Примітка» ставлять крапку і з прописної букви в тім же рядку дають текст примітки.

Виноски в тексті позначають знаками у виді арабських цифр із дужкою [3].

Формули і рівняння розташовують безпосередньо після тексту, у якому вони згадуються, по центру сторінки. Вище і нижче кожної формули або рівняння повинне бути залишено не менше одного рядка.

Формули і рівняння варто нумерувати порядковою нумерацією в межах розділу. Номер формули складається з номера розділу і порядкового номера формули, розділених крапкою. Пояснення значення символів, що входять у формулу, приводяться безпосередньо під формулою в тій послідовності, у якій вони дані у формулі. Пояснення кожного символу варто давати з нового рядка. Перший рядок пояснення починають без абзацу словом «де» без двокрапки. Наприклад, першу формулу другого розділу варто описати так: «Середня арифметична проста дорівнює сумі окремих значень ознаки, діленої на загальне число цих значень:

$$\Sigma X = X_1 + X_2, + \dots + X_n, \quad (2.1)$$

де  $X_1, X_2, \dots, X_n$  — індивідуальні значення ознаки;

$n$  — число одиниць сукупності».

Додатки до контрольної роботи варто оформляти як продовження тексту, кожен додаток повинний починатися з нової сторінки. Додаток повинен мати заголовок, надрукований угорі малими літерами симетрично щодо тексту сторінки. Посередині рядка над заголовком повинно бути надруковане слово «Додаток ...» і прописна буква, що позначає додаток. Додатки варто позначати послідовно прописними буквами алфавіту: А, Б, В, Д, Ж, З, Л, М.

Додатки повинні мати загальну з іншим текстом наскрізну нумерацію сторінок.

## ПЕРЕЛІК ЛІТЕРАТУРНИХ ДЖЕРЕЛ:

1. Єгорова І. Г. Економіка та організація діяльності об'єднань підприємств: навч. посіб. / І. Г. Єгорова. – К. : Ліра-К, 2015. – 336 с
2. Гиль О. О. Економіка та організація діяльності об'єднань підприємств : навч. посіб. / О. О. Гиль. – К. : Ліра-К, 2015. – 248 с.
3. Економіка та організація діяльності об'єднань підприємств: підруч. / В.І. Щелкунов, О.П. Овсак, О. М. Кириленко [та ін.]. — К. : НАУ, 2012. — 336 с.
4. Закон України «Про господарські товариства» від 19 вересня 1991 р. — № 1577-ХІІ із змінами.
5. Закон України «Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні» від 30.10.1996 р. - № 475/96-ВР із змінами.
6. Закон України «Про цінні папери і фондову біржу» від 23.02.2006 р. № 1202-ХІІ із змінами.
7. Яркіна Н. М. Економіка підприємства : навч. посіб. / Н. М. Яркіна – Київ: Ліра-К, 2015. – 498 с.
8. Мельников А. М. Основи організації бізнесу [текст]: навч. посіб. / за заг. ред. А. М. Мельникова [А. М. Мельников, О.А. Коваленко, Н. Б. Пундяк] – К.: - «Центр учбової літератури», 2015. - 200 с.
9. Економіка підприємства отрасли: учеб.-метод.комплекс / Сост. и общ.ред. В.В. Бичанина. – Новополюк; УО «ПГУ», 2007. – 400 с.
10. Економіка і організація діяльності об'єднань підприємств: Інтерактивний комплекс навчально-методичного забезпечення. – Рівне: НУВГП, 2007. – 100 с.
11. Електронний підручник з дисципліни «Економіка та організація діяльності об'єднань підприємств» [Електронний ресурс]. □ Режим доступу: <http://bit.ly/2kqVb23>
12. Промисловість України [Електронний ресурс]. □ Режим доступу: <http://bit.ly/2l9dCeW>
13. Промышленность [Электронный ресурс]. □ Режим доступа: <http://bit.ly/2lJODwh>
14. Злиття та поглинання компаній, типи та особливості [Електронний ресурс]. □ Режим доступу: <http://msd.in.ua/zlittya-ta-poglinannya-kompanij-tipi-ta-osoblivosti/>