## МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАІНИ

## ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ

## АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ УНІВЕРСИТЕТ

### **В.О. Чепурна**

**Методичні рекомендації**

**до**

**ПЕДАГОГІЧНОГО СТАЖУВАННЯ**

**для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти**

**денної форми другого року навчання**

**в галузі знань** 13 «Механічна інженерія»

 15 «Автоматизація та приладобудування»

**спеціальності** 132 Матеріалознавство, 133 Галузеве машинобудування, 151 Автоматизація та комп’ютерно-інтегровані технології, 152 Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка

**за освітньою програмою** Матеріалознавство, Галузеве машинобудування, Автоматизація та комп’ютерно-інтегровані технології, Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка

Затверджено методичною

радою університету,

протокол № від 2020р.

### Харків

### 2020

**ВСТУП**

**1 Мета та завдання педагогічного стажування**

***Педагогічне стажування*** студентів-магістрантів поряд з науково-досліднимстажуванням є завершальним етапом процесу їх наскрізної практичної підготовки. Крім професійних знань за обраним фахом магістри повинні також отримати певні знання, уміння та навички з педагогіки та психології викладацької роботи. Це відкриває для них в подальшому можливість займатися викладацькою діяльністю в навчальних закладах різних рівнів акредитації та форм власності.

Педагогічне стажування проводиться на базі знань, отриманих студентами в університеті при вивченні дисциплін психолого-педагогічного циклу, після вивчення дисципліни: «Основи педагогіки та психології вищої школи».

Педагогічне стажування студентів проводиться по кафедрі педагогіки та психології професійної підготовки ХНАДУ в 11-му семестрі протягом 2 тижнів.

***Мета стажування*** - *підвищення рівня навчально-методичної компетенції* майбутніх викладачів навчальних технічних закладів вищої школи у напрямку вирішення невідкладних та актуальних завдань, пов’язаних із поступовим входженням України в європейський освітній простір;поглиблення знань із загальної теорії, змісту і методів навчання і виховання у навчальних закладах ІІІ-ІV рівнів акредитації; конкретних методик викладання наукових технічних проблем.

***Основне завдання*** педагогічного стажування полягає у формуванні у студентів практичних умінь та навичок з методології викладання у вищій школі та професійного ділового спілкування для подальшого застосування в професійній діяльності у вибраній галузі науки і техніки.

***Завдання*** стажування:

* визначити мету, зміст і організацію навчання у вищій технічній школі України;
* ознайомитися з теорією і сучасними методами навчання у вищій школі;
* ознайомитися з новітніми технологіями навчання ( із використанням локальних, міжрегіональних і глобальних систем дистанційного навчання );
* ознайомитися із навчальною діяльністю випускаючої кафедри та її підрозділів;
* ознайомитися із структурою і змістом навчальної документації кафедри і факультету: навчальних робочих і семестрових планів , навчальних програм, робочих планів дисциплін;
* ознайомитися із структурою лекцій, практичних і лабораторних робіт за дисциплінами кафедри;
* вивчити лабораторне обладнання і технічні засоби навчання, що застосовуються в навчальному процесі кафедри;
* отримати практичні навички підготовки і проведення практичних і лабораторних занять під керівництвом досвідченого викладача;
* виконати методичну розробку окремого заняття у ЗВО або написати методичні вказівки для проведення заняття.

В результаті педагогічного стажування *с****туденти повинні знати****:*

* специфіку педагогічної діяльності у ЗВО;
* закономірності організації та управління навчальним процесом у ЗВО;
* види і методи викладацької роботи і ділового спілкування;
* загальні закономірності навчання та виховання; методи формування творчої особистості.

В процесі педагогічного стажування ***студенти повинні ознайомитися***із застосовуванням базових психолого-педагогічних знань:

* + для організації діяльності і спілкування особистості;
	+ для планування, контролю і корекції діяльності виробничих колективів;
	+ для вибору ефективних форм і методів реалізації їх діяльності;
* для вибору засобів і прийомів психолого-педагогічного впливу на особистість, розробки технологій і способів стимулювання її діяльності, забезпечення її професіонального спрямування на основі використання методів психолого-педагогічного впливу.

**1 Опис ПЕДАГОГІЧНОГО СТАЖУВАННЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Найменування показників  | Характеристика педагогічного стажування |
| денна форма навчання | заочна (дистанційна) форма навчання |
| Кількість кредитів - 3Кількість годин - 108 | Обов’язкова |
|
| Семестр проходження практики | 11 |  |
| Вид контролю: | Диференційний залік |
| Розподіл часу: |
| - лекції (годин) |  |  |
| - практичні, семінарські (годин) |  |  |
| - лабораторні роботи (годин) |  |  |
| - самостійна робота студентів (годин) | 103 |  |
| - курсовий проект (годин) |  |  |
| - курсова робота (годин) |  |  |
| - контрольна робота | Звіт про практику | Звіт про практику |

**2 ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ ПЕДАГОГІЧНОГО СТАЖУВАННЯ**

**2.1 Організація проведення педагогічного стажування**

*Педагогічне стажування* можепроводиться у навчальних закладах освіти ІІІ-ІV рівнів акредитації. Зокрема вона може проводитися на кафедрі педагогіки та психології професійної підготовки ХНАДУ (з дисциплін психолого-педагогічного циклу, основ психології та педагогіки вищої школи) та на кафедрах Будівельних і дорожніх машин ім. А.М. Холодова, Автоматизації та компю’терно-інтегрованих технологій, Метрології та безпеки життєдіяльності (особливості викладання дисциплін спеціального блоку(спецкурсів)).

Стажування здійснюється відповідно до наказу Ректора, який дозволяє дипломованим бакалаврам або спеціалістам стажуватися у відділах та підрозділах університету, або за листом від університету на ім’я керівника навчального закладу, в який направляється пошукач звання магістра для стажування.

Розподіл часу на періоду стажування магістра провадиться у залежності від конкретних вимог індивідуального завдання. Термін стажування - 108 години.

***Організаційно-методичні особливості педагогічного стажування***

Педагогічне стажування передбачає практичні заняття та самостійну роботу студентів.

На практичних заняттях керівник стажування поєднує контроль за формуванням молодого фахівця з передачею особистого досвіду викладацької діяльності.

Самостійна робота студентів здійснюється за індивідуальними планами і передбачає детальне вивчення навчальної та методичної роботи у ЗВО, виконання особистого практичного завдання, складання звіту про стажування.

Під час педагогічного стажування увага звертається на вивчення нових педагогічних технологій, передового досвіду в роботі.

Контроль виконання індивідуального плану здійснюється керівником під час практичних занять.

Підсумковий контроль - звіт про стажування.

**Зразковий календарний план проходження педагогічного стажування**

| **Захід** | **Кількість днів** | **Місце** **проведення** |
| --- | --- | --- |
| 1. Організаційне заняття | 0.5 | Кафедра ФіППП |
| 2. Прикріплення магістрантів до провідних викладачів кафедри, вибір тем для проведення навчальних занять  | 1 | база стажування |
| 3. Ознайомлення з основними напрямами роботи кафедри  | 2,5 | база стажування |
| 1. Виконання індивідуального завдання
 | протягом педагогічного стажування | база стажування |
| 5. Знайомство з планами НДР кафедри та звітами виконаних робіт | 2 | база стажування |
| 6. Знайомство з навчально-методичною документацією кафедри | 1 | база стажування |
| 7. Написання структурних елементів навчального заняття, вибір методичного забезпечення  | 2 | база стажування |
| 8. Проведення запланованих практичних та лабораторних занять | 1 | база стажування |
| 9. Підготовка результатів проходження педагогічного стажування у вигляді доповіді на науково-педагогічній конференції або статті | 4 | кафедра ФіППП |
| 10. Оформлення звіту | 1 | кафедра ФіППП |
| **Разом:** | 2 тижні | - |

**3. Зміст педагогічного стажування**

**ВСТУП**

При проходженні стажування магістрант повинен опанувати вихідні положення теорії навчання, розібратися з ознаками і особливостями розвитку науки і їх впливом на навчальний процес, ознайомитись із психологічними питаннями освіти, сучасними методами навчання, новітніми технологіями організації і проведення окремих видів занять та ін.

Проходження педагогічного стажування по кафедрі філософії і педагогіки професійної підготовки ХНАДУ (загальні питання психології та педагогіки) здійснюється за індивідуальними планами, розробленими на основі робочих програм курсу « Основи педагогіки та психології вищої школи».

Основне місце в індивідуальному плані повинно бути відведено вивченню конкретних обов’язків викладача вищої школи з метою придбання необхідних практичних та організаційних навичок. Крім того, у плані передбачається знайомство молодого фахівця з діяльністю ЗВО в цілому, а також його участь у суспільному житті та виховній роботі ЗВО.

При проходженні педагогічного стажування на кафедрі філології та педагогіки або випусковій кафедрі ХНАДУ необхідно план стажування пов’язати із планом їх роботи, передбачивши участь магістранта у вирішенні однієї з актуальних педагогічних задач, таких наприклад, як проблем, пов’язаних із проведенням педагогічного експерименту щодо втілення в ХНАДУ ***кредитно –трансферної технології підготовки фахівців;*** особливостей методики ***дистанційної форми навчання***; втілення ідей ***Болонського процесу*** у зв’язку із входженням України в європейський освітній простір тощо.

**Розділ 1.**

***Коротка історія ХАДІ- ХДАДТУ- ХНАДУ, його завдання, структура і загальна організації***

Стисла історія ХАДІ-ХДАДТУ-ХНАДУ та його традиції. Внесок ХАДІ-ХДАДТУ-ХНАДУ в розвиток транспортної науки України. Організаційна структура ЗВО та його підрозділи (кафедри, відділи, лабораторії та ін.). Основні вузівські органи управління (факультети, деканати, кафедри, навчальна частина, ректорат).

**Розділ 2.**

***Правові основи діяльності ХНАДУ***

Закон України про освіту. Устав ЗВО. Основи трудового законодавства. Робочий час. Відпустка. Правила внутрішнього розпорядку. Матеріальна відповідальність працівників. Розгляд трудових суперечок.

**Розділ 3.**

***Навчальна робота в ХНАДУ***

Навчальні програми і плани. Навчальні дисципліни та їх роль у підготовці фахівців. Види навчальних занять (лекція, семінар, практичне заняття, лабораторна робота та ін.). Підготовка проведення іспитів, заліків, захисту семестрових, курсових і дипломних робіт.

Права та обов’язки викладачів в навчальному процесі. Права і обов’язки студентів.

**Розділ 4.**

***Методична робота в ХНАДУ***

Мета методичної роботи та її форми. Організація методичної роботи на кафедрах, факультетах, у ЗВО. Навчально - методична література. Удосконалення педагогічної майстер­ності професорсько-викладацького складу.

Питання наукової організації навчального процесу.

**Розділ 5.**

***Виховна робота в ХНАДУ***

Форми і методи виховної роботи у ЗВО зі студентами та співробітниками. Суспільні організації ЗВО, їх структура і завдання.

Студентські суспільні організації.

Особиста участь молодого фахівця у суспільній роботі, оволодіння методами виховної та організаційної роботи з людьми (підлеглими співробітниками та студентами).

**Розділ 6.**

***Виконання функціональних обов’язків за посадою згідно до штатного розкладу***

Штатний склад співробітників вузівських підрозділів та їх головні функції. Практичне виконання обов’язків співробітників ЗВО із дотриманням правил внутрішнього розпорядку. Збирання та обробка нової інформації за фахом. Організаційна та виховна робота в колективі.

***Види індивідуальних практичних завдань:***

1. Складання плану - конспекту практичного заняття.

2. Складання плану виховної роботи в академічній групі.

3. Відгук на відвідану лекцію.

*Мета* виконання індивідуальних практичних завдань полягає у формуванні у студента *навичок* практичної реалізації знань, набутих під час педагогічного стажування.

Індивідуальні практичні завдання виконуються студентами у відведений для самостійної роботи час. Орієнтовний термін виконання роботи складає 48 годин.

1. **Розподіл тем (за годинами та кредитами)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назва | Загалом на змістовий модуль | Практична робота (виконання виробничих завдань) | СРС |
| 1 | **Розділ 1**Історія ХАДІ-ХДАДТУ-ХНАДУ. Завдання, структура та загальна організація ВНЗ | 16/0,44 | 10 | 6 |
| 2 | **Розділ 2**Правові основи діяльності ВНЗ | 16/0,44 | 8 | 8 |
| 3 | **Розділ 3** Навчальна робота у ВНЗ | 20/0,55 | 12 | 8 |
| 4 | **Розділ 4** Методична робота у ВНЗ | 20/0,55 | 10 | 10 |
|  | **Розділ 5**Виховна робота у ВНЗ | 18/0,5 | 10 | 8 |
|  | **Розділ 6**Виконання функціональних обов’язків за посадою | 18/0,5 | 10 | 8 |
| 5 | ***Залік*** |  |  |  |
| 6 | **Всього:** | **108/3** | **60** | **48** |

1. **Індивідуальне навчально-дослідне завдання**

В якості індивідуального завдання виступає завдання з навчальної діяльності викладача, яке видається керівником відповідно до теми навчальної дисципліни, що викладається на 2-4 курсах факультету та відповідає профілю бази практики (випускаючої кафедри). Індивідуальне завдання на педагогічне стажування видається згідно рішення завідувача кафедрою та провідними викладачами.

1. **Види, форми та методи навчання**

(виконання завдань, консультації, лекції провідних викладачів кафедри та факультету, самостійна робота, робота в мережі Internet)

Навчальні заняття для студентів в період проходження педагогічного стажування організує керівник практики за допомогою провідних спеціалістів. Приблизна тематика лекцій:

1. Наукова діяльність кафедри.
2. Основні напрямки педагогічних досліджень щодо організації навчально-виховного процесу у вищій школі.
3. Застосування сучасної обчислювальної техніки для проведення наукових досліджень.
4. Планування наукових досліджень.
5. Нові педагогічні технології.
6. Вимоги до змісту та оформленню наукового звіту та статті.
7. **Структура і зміст звіту з педагогічного стажування**

Звіт із педагогічного стажування складається кожним студентом самостійно і повинен включати основні розділи.

##### **Індивідуальний план педагогічного стажування**

студента практиканта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, імя та по - батькові

керівник педагогічного стажування\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада, звання, прізвище, ініціали)

випускаюча кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зав. кафедрою\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(звання, прізвище, ініціали)

**1. Репродукційна складова педагогічного стажування**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Матеріал для ознайомлення | Вид освоєння | Контроль |
| 1 | 2 | 3 |
| Знайомство з навчально-методичними і юридичними документами (основи діяльності ХНАДУ) | Конспектування основних видів документації | Щоденник стажера |
| Знайомство з документацією кафедри | Складання переліку основних видів документації | Щоденник |
| Знайомство з організацією методичної роботи на випускаючий кафедрі | Складання звіту про систему навчально - методичного забезпечення | Щоденник |
| Знайомство з позааудиторною виховною роботою | Складання звіту про виховну роботу на кафедрі | Щоденник |
| Відвідати: 2 лекції 2 практ. заняття ведучих викладачів кафедри | Складання аналітичного відгуку на відвідані заняття | Щоденник |

**2.Активна складова педагогічного стажування**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид роботи | Реалізація | Контроль |
| Складання орієнтовного робочого плану, робочої програми дисципліни, плану виховної роботи | Обговорення (захист) | Ведення щоденника пед. стаж. |
| Складання орієнтовного плану-конспекту навчального заняття: практичного, лекційного, позааудиторного | Дається можливість вибору одного-двох видів занять. Обговорення (захист) | Ведення щоденника пед. стаж. |
| Проведення відкритого навчального заняття ( або у вигляді ділової ігри) | Дата проведення | Відгук керівника |
| Ознайомлення із можливостями систем дистанційного навчання | Через портал ЦНІТ ХНАДУ, навчальні канали кабельного телебачення | Ведення щоденника педаг. стаж. |

Керівник педагогічного стажування (з навчальної дисципліни «Основи педагогіки та психології»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада, звання, прізвище, ініціали, підпис)

***Звіт за результатами педагогічного стажування***

Після завершення педагогічного стажування магістрант представляє на кафедру педагогіки та психології професійної підготовки звіт, у якому наводиться: індивідуальний план стажування та результати його виконання; графік відвідувань навчальних занять та їх аналіз; загальна оцінка навчального процесу в ЗВО пропозиції з її поліпшення та ін.

У звіті також висвітлюються питання, пов’язані із проходженням педагогічного стажування на кафедрі:

* стисла характеристика кафедри, на якій проходило стажування;
* характеристика лабораторного обладнання і технічних засобів навчання, які використовуються в навчальній роботі кафедри;
* характеристика методичного забезпечення навчального процесу кафедри (навчальні плани і програми дисциплін, методичні вказівки, роздавальні і контрольні матеріали; наявність електронних версій методичних матеріалів на порталі ХНАДУ);
* індивідуальне завдання (зміст лабораторних або практичних занять за рекомендацією керівника, план лекцій за визначеною темою, завдання на курсові і дипломні проекти, курсові роботи).

Звіт із стажування представляється у вигляді пояснювальної записки, оформленої на папері формату А4 із полями: ліве – не менше 25 мм, праве – не менше 10 мм.

Обсяг звіту може складати 20…30 сторінок тексту, який повинен бути набраний та надрукований на ПК 12 - им розміром шрифту „*Times New Roman*”, через один - півтора інтервали.

При викладанні у звіті вищенаведених питань слід ілюструвати текст схемами, діаграмами, матеріалами, а також заповненими стандартними бланками технічної документації.

Критерії оцінки визначаються за змістом і якістю звіту, повнотою виконання індивідуального завдання, знанням наведеного матеріалу.

Оцінка із педагогічного стажування ураховується як складова частина при виставленні загальної оцінки із педагогічного та науково-дослідницького стажування.

***Підведення підсумків стажування***

Після завершення стажування студент представляє на кафедру звіт і щоденник.

Для прийому і захисту звіту із стажування на кафедрі створюється комісія, за результатами роботи якої оформлюється протокол і проставляється оцінка із стажування у відомість та залікову книжку.

1. **Система оцінки знань студентів і шкала оцінок**
	1. **За окремими розділами педагогічного стажування в цілому**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| За шкалою ECTS | За національною шкалою | За шкалою навчального заходу |
| A | Відмінно | 90-100 |
| BC | Добре | 75-89 |
| DE | Задовільно | 60-74 |
| FX | Незадовільно і можливість повторного здавання | 35-59 |
| F | Незадовільно з обов’язковим повторним курсом | 1-34 |

* 1. **Структура заліку**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст навчального матеріалу | Кількість годин | Обсяг навчального матеріалу (кредитів)-кі | Форма контролю |
| 1 | Перший контроль за розділами 1, 2, 3, 4, 5.6 | 108 | 3 | Співбесіда, усне опитування, захист звіту |
| 2 | Залік |  |  |  |
| 3 | **Разом:** | 108 | 3 |  |

 Підсумкова оцінка *кд* працевитрат у кредитах:

,

 де n – кількість залікових розділів.

 **Рекомендована література**

Козаков В.А. Психологія діяльності та навчальний менеджмент: Підручник у 2 ч. – Ч.1. психологія суб’єкта діяльності. – К.: КНЕУ, 2000. – 244 с.

Колісниченко Л.А., Борисенко Л.Л. Основи психології та педагогіки. Навч. – метод. посібник для самостійного вивч. дисципліни. - К.: КНЕУ, 2000. – 160 с.

Лихачев Б.Т. Педагогика. Курс лекций: Учебн. пособ. – М.: Юрайт, 1999. – 524 с.

Мажник Н.А., Сасіна Л.О. Психологія і педагогіка: Навчальний посібник. – Х.: Вид-во „Інжек”, 2003. – 204 с.

Психология и педагогика: Учебное пособие для вузов / Сост. и отв. ред. А.А.Радугин. – М.: Центр, 1999. – 265 с.

Реан А.А., Бордовская Н.В., Розум С.И. Психология и педагогика. – СПб.: Питер, 2002. – 432 с.

Стенберг Р и др. Практический интеллект. . – СПб.: Питер, 2002. – 272 с.

Столяренко А.М. Психология и педагогика. Учебное пособие для вузов. – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2003. – 424 с.

Щекин г. Виртуальная психодиагностика: познание людей по их внешности и поведению: Учебн. – метод. пособ. – К.: МАУП, 2001. – 616 с.

### *Додаток 1.*

**ЗВІТ**

про педагогічне стажування студента

\_\_\_\_\_\_курсу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_факультету

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по-батькові)

що пройшов практику з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва і адреса закладу вищої освіти)

**І. НАВЧАЛЬНА РОБОТА**

1.1. Практика була проведена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Був прикріплений до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали викладача)

1.3. Відвідано академічних часів:

– у прикріпленого викладача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

– у викладачів інших дисциплін\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перелічити)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

– у практикантів\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Провів академічних часів\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у т.ч. залікових\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Провів інших видів учбової роботи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(скільки і які)

1.6. Проведено академічних часів з використанням ТЗН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кількість і які ТЗН використовувались)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.7. Взяв участь у обговоренні (аналізі)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_академ.годин практикантів.

1.8. Зібрано матеріал для написання дипломної роботи, реферату за темою:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ІІ. ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА РОБОТА**

2.1. Провів\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_профорієнтаційних заходів, у т.ч.\_\_\_\_\_\_залікових.

2.2. Види і форми профорієнтаційної роботи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ІІІ. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА**

3.1. Вивчив навчально-методичну літературу із методики викладання фахової дисципліни.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Брав участь у заходах, проведених зі студентами у період стажування (випусковими кафедрами, кафедри філософії і педагогіки професійної підготовки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.3. Провів інших видів навчально-методичної роботи:

а) консультацій (саме з ким, з яких дисциплін)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) перевірка контрольних (самостійної роботи, проектів)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) розробка навчально-методичних матеріалів (комплексів, посібників)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ІV. ВИСНОВКИ СТУДЕНТА З ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ**

Висловити власну думку про рівень одержаних в університеті знань зі спеціальності, про набуття навичок самостійного ведення навчальної і виховної роботи зі студентами, відзначати позитивні і негативні сторони організації і проведення педагогічного стажування, сформулювати пропозицію щодо його удосконалення

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**V. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЩО ДОДАЮТЬСЯ ДО ЗВІТУ**

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Студент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(підпис)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_р.

Звіт та інші документи студента перевірені і допущені до захисту на засіданні кафедри.

Оцінка з практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Груповий керівник-методист**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_р.

### *Додаток 2.*

### І. Титульний лист щоденника проходження педагогічного стажування:

### **ЩОДЕННИК**

### проходження педагогічної практики студентом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (П.І.Б) в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (місце проходження практики, повна назва навчального закладу) за період з \_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_200\_р.

### Харків 202\_р.

### ІІ. **Форма щоденника**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Зміст роботи** | **Кількість годин** | **Підпис** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |