

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Потік (група) 1ЕП, 1ЕА,
1ЕМ
2015 - 2016 навчальний рік

декан факультету управління і
бізнесу
(повна назва факультету)
професор _____ І.А. Дмитрієв
(підпис) (ПІБ декана)
“ ____ ” _____ 20__ року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

навчальної дисципліни	<u>Інформатика</u> (назва навчальної дисципліни згідно навчального плану)
підготовки	<u>Бакалавр</u> (назва освітньо-кваліфікаційного рівня)
галузі знань	<u>0305 Економіка та підприємництво</u> (шифр і назва галузі знань)
напряму підготовки	<u>6.030504 Економіка підприємства</u> (шифр і назва напряму підготовки) <u>6.030509 Облік і аудит</u> (шифр і назва напряму підготовки) <u>6.030503 Міжнародна економіка</u> (шифр і назва напряму підготовки)
професійне спрямування¹	<u>Бакалавр з економіки підприємства</u> <u>Бакалавр з обліку і аудиту</u> <u>Бакалавр з міжнародної економіки</u> (шифр і назва кваліфікації для бакалавра, спеціальності - для магістра))

2015 рік

¹ якщо програма використовується для підготовки фахівців декількох напрямів підготовки (спеціальностей) то перерахувати усі.

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна (дистанційна) форма навчання ²
Кількість кредитів - 6 Кількість годин - 180	нормативна (нормативна, за вибором ВНЗ, за вибором студента)	
Семестр викладання дисципліни	<u>1,2</u> (порядковий номер семестру)	<u>1,2</u> (порядковий номер семестру)
Вид контролю:	залік, екзамен (залік, екзамен)	
Розподіл часу:		
- лекції (годин)	<u>32</u>	<u>12</u>
- практичні, семінарські (годин)		
- лабораторні роботи (годин)	<u>64</u>	<u>12</u>
- самостійна робота студентів (годин)	<u>54</u>	<u>128</u>
- курсовий проект (годин)		
- курсова робота (годин)		
- підготовка та складання екзамену (годин)	<u>30</u>	<u>30</u>
- розрахунково-графічна робота (контрольна робота)	—	Контрольна робота 1,2

² Якщо дисципліна на заочній (дистанційній) формі навчання не викладається, то графа “заочна форма навчання” відсутня.

2. Структура навчальної дисципліни

Навчальний тиждень	Назва теми лекційного матеріалу	Кількість годин		Назва ПР, ЛР, СЗ, СРС	Кількість годин		Література
		очна	заочна		очна	заочна	
1	2	3	4	5	6	7	8
Розділ 1. Апаратне та програмне забезпечення комп'ютера.							
1	Тема 1. Структура сучасного комп'ютера. Історія розвитку обчислювальної техніки. Структура сучасного комп'ютера. Апаратна частина комп'ютера. Елементи апаратної частини, їх призначення і характеристики. Принципи побудови комп'ютера.	2		ЛР. Склад персонального комп'ютера. Операційна система Microsoft Windows. Файловий менеджер Total Commander.	4		1-10, 15, 16
3	Тема 2. Операційна система Windows. Основні поняття. Робота з меню. Структура вікна програми. Панель задач. Головне і контекстне меню. Види довідкової інформації. Вікно довідкової системи. Види пошуку	2					
5	Тема 3 Загальні відомості про текстовий редактор Word. Запуск Word. Структура вікна текстових редакторів сімейства Word. Вид вікна. Використання панелі інструментів. Основні правила вводу тексту і переміщення у документі. Збереження і відкриття документів.	2		ЛР. Створення документів в текстовому процесорі MS Word. Робота з об'єктами.	4		1-10, 15, 16
7	Тема 4 Формули і таблиці. Редактор формул. Призначення. Структура. Можливості. Правила набору складних формул. Редагування формул. Створення і редагування таблиць. Склад пункту меню Таблиця. Створення таблиці. Заповнення таблиці. Форматування таблиці.	2		ЛР. Створення і форматування таблиць в MS Word.	4		1-10, 15, 16

9	Тема 5 Форматування текстових документів. Операції копіювання, переміщення, видалення фрагментів тексту. Форматування абзаців і сторінок, розбиття на розділи. Розміщення тексту у колонках та списках. Вставка і редагування об'єктів. Поняття стилю.	2		ЛР. Створення комплексних документів.	4		1-10, 15, 16
11	Тема 6 Основні поняття та режими роботи Excel. Управління курсором. Поняття рядка, стовпця, клітки, блоку кліток, активної клітки. Службова панель. Вміст клітки, значення клітки. Типи даних. Введення даних в таблицю. Організація розрахунків в системі Excel.	2		ЛР. Основні поняття і прийоми роботи в Excel.	4		1-10, 15, 16
13	Тема 7 Формули та функції в Excel. Поняття функції. Майстер функцій. Копіювання формул. Відносно та абсолютне посилання. Виконання обчислювань за допомогою функцій.	2		ЛР. Робота з формулами і функціями.	4		1-10, 15, 16
15	Тема 8 Побудова діаграм. Діаграми в Excel. Терміни. Майстер діаграм. Створення діаграм. Редагування діаграм: додавання назв, форматування тексту в діаграмі, форматування осей діаграми або графіка.	2		ЛР. Аналіз даних за допомогою графіків і діаграм. Створення комплексних документів з використанням MS Word і MS Excel. ЛР Створення комплексних документів з використанням <i>MS Word</i> і <i>MS Excel</i> .	4 4		1-10, 15, 16 1-10, 15, 16
Разом за Розділом 1.		16			32		

Розділ 2. Мова програмування C++							
1-5	Тема 9 Загальні відомості про мову Visual Basic (VB). Етапи підготовки задачі для вирішення. Поняття алгоритму. Форми запису алгоритмів, неформальна мова і логічні схеми. Основні типи блоків, що використовуються в схемах алгоритмів. Призначення та коротка характеристика мови програмування Visual Basic. Алфавіт мови, константи та змінні мови VB та їх типи, найменування змінних та констант, оператори, вирази, об'єкти і властивості, синтаксис команд. Перше знайомство з VB: основи інтерфейсу. Програмування алгоритмів лінійної структури. Основні конструкції структурного програмування: конструкції вибору IF...THEN...ELSE...ENDIF, SELECT CASE...END SELECT, IF...THEN...ELSEIF...ENDIF, цикли за умовою DO...LOOP, цикл з лічильником FOR...NEXT та інші.	2		ЛР. Лінійний обчислювальний процес у VB. ЛР. Розгалужений обчислювальний процес у VB. ЛР. Циклічний обчислювальний процес у VB. ЛР.	4 4 4		11-16 11-16 11-16
7	Тема 10. Структурізовані типи даних. Поняття масиву, індексу, основні операції над масивами.. Одновимірні масиви і типові задачі їх обробки.	6		ЛР Одновимірні масиви та задачі їх обробки у VB.	4		11-16

9-15	Тема 11. СУБД MS Access. Бази даних. Основні функції СУБД. СУБД Microsoft Access. Поняття таблиці, поля, запису. Типи даних СУБД Access. Первинний ключ. Інденоване поле. Основні об'єкти СУБД Access: таблиці, запити, форми, звіти, сторінки, макроси, модулі. Створення об'єктів та робота з ними.	4		ЛР Створення бази даних у СУБД MS Access: створення таблиць і зв'язків між ними. ЛР Створення запитів. ЛР Створення форм. ЛР Створення звітів.	4 4 4 4		11-16
Разом за Розділом 2.		16			32		
Усього		32			64		

3. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

Комплект тестів по оцінюванню знань теоретичного матеріалу лекцій та вмінь отриманих при виконанні лабораторних робіт. Залік. Екзаменаційні білети. Екзамен.

(перелік засобів контролю успішності навчання студентів, які застосовуються: тести, тести на ПК, тощо)

4. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ТА ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Симонович С.В. Информатика: Базовый курс: Учеб. пособие для студентов вузов. – 3-е изд. – СПб. : Питер, 2011. – 637 с.
2. Методичні вказівки до лабораторних робіт з дисципліни "Інформатика", "Комп'ютерна техніка і програмування" (розділ "Операційна система WINDOWS та додатки) для студентів спеціальностей 7.050106, 7.050107, 7.050101, 7.050402.- Харків: ХНАДУ: уклад.: А. І. Левтеров, В. І. Фастовець, В.М. Шуляков та ін., 2007., 2007. - 116 с.
3. Методичні вказівки до лабораторних робіт з дисципліни "Інформатика", "Комп'ютерна техніка і програмування" (розділ "Текстовий процесор Word") для студентів спеціальностей 7.050106, 7.050107, 7.050101, 7.050402.-Харків: ХНАДУ: уклад.: А. І. Левтеров, В. І. Фастовець, В.М. Шуляков та ін., 2007. - 116 с.
4. Методичні вказівки для виконання лабораторних і самостійних робіт по розділу «Табличний процесор Microsoft Excel» з дисциплін «Інформатика», «Комп'ютерна техніка і програмування» для студентів денної форми навчання всіх напрямів підготовки / ХНАДУ; уклад.: М. В. Костікова, І. В. Скрипіна, А. І. Кудін, В. О. Шевченко. – Х., 2015. – 78 с.
5. Омельченко Л.Н. Microsoft Windows 7. Самое необходимое / Л.Н. Омельченко, А.Ф.Тихонов. – СПб.: БХВ-Петербург, 2010. – 368с.: ил.+DVD
6. Інформатика: Комп'ютерна техніка. Комп'ютерні технології: Підручник для студентів вищих навчальних закладів / За ред. О.І.Пушкар'я. – К.: Видавничий центр "Академія", 2009. – 704 с.
7. Информатика. Базовый курс / Под ред. Симоновича С.В. – СПб.: Издательство "Питер", 2010.
8. Microsoft Word 2003: справочник / Под ред. Ю.Колесникова. – СПб.: Питер, 2011. – 352 с.
9. Стоцкий Ю., Васильев А., Телина И. Office 2010. Самоучитель. — СПб.: Питер, 2011. — 432 с.
10. Чиртик А. А. HTML: Популярный самоучитель, Издательство: Питер, Санкт-Петербург, 2008, 53 с.
11. Грег Перри, Санжайа Хеттихева. Visual Basic 6.: Пер. с англ.-М.: ЗАО «Издательство БИНОМ», 2008.
12. Г.Корнелл. Программирование в среде Visual Basic 6. Пер. с англ.- Мн. ООО «Попури», 2012.
13. Visual Basic 6.0: Пер. с англ. – СПб.: БХВ Санкт –Петербург, 2010.
14. Дистанційний курс "Інформатика" для студентів потоку 1ЕП, 1ЕА, 1ЕМ. <http://dl.khadi.kharkov.ua/course/view.php?id=123>. Матеріали для самостійної роботи. (Лекції, методичні вказівки до лабораторних робіт. Питання для підготовки до здачі тестів.)

15. ХНАДУ "Файловий архів": <http://files.khadi.kharkov.ua/mekhatroniki-transportnikh-zasobiv.html>. Конспекти лекцій, методичні вказівки.

Розробник робочої програми: К.Т.Н., доцент _____ Фастовець В.І.
(вчене звання) (підпис) (ПІБ розробника)

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри
Інформаційних технологій та мехатроніки
(повна назва кафедри)

Протокол № 1 від 28 серпня 2015р.
(номер) (дата прийняття) (рік)

Завідуючий кафедрою професор _____ Ніконов О.Я.
(вчене звання) (підпис) (ПІБ завідувача кафедри)

Примітки:

1. Робоча навчальна програма (РНП) є основним методичним документом, що визначає зміст і технологію за певною формою навчання відповідною кафедрою.
2. РНП визначає рамки технології навчання шляхом розподілу навчального часу за видами занять, розподілу контрольних заходів та індивідуальних семестрових завдань.
3. РНП розробляється лектором на основі відповідної навчальної програми і робочого навчального плану спеціальності певної форми навчання у 2-х екземплярах на кожний рік навчання і затверджується до 10 вересня поточного року навчання: 1 екземпляр – на кафедрі; 2- екземпляр лектору.